

# Virtu

## Bruksanvisning Virtu Kaffemaskin



**INB Litet skåp  
10 Instant**

5DUINK71M SV V2.1

# Förord

## Copyright

J.M. de Jong Automatenfabriek B.V. © 2021.

Innehållet i denna bruksanvisning är upphovsrättskyddat. Texter, bilder och källfiler får endast användas för professionella ändamål.

Ingen del av den här guiden får återanvändas, ändras eller publiceras utan skriftligt tillstånd från tillverkaren. Utskrift av sidor är endast tillåtet för professionellt bruk.

Den engelska språkversionen är originalversionen. Alla andra språkversioner är översättningar av originalversionen.

## Friskrivning

Även om denna bruksanvisning har sammanställts med största omsorg påtar sig J.M. de Jong Automatenfabriek B.V. inget ansvar för felaktigheter eller utelämnanden. Företaget påtar sig ingen ansvarsskyldighet för konsekvenser som uppstått när utrustningen använts i enlighet med information i denna bruksanvisning. J.M. de Jong Automatenfabriek B.V. förbehåller sig rätten att när som helst ändra specifikationer utan att detta meddelas köparen i förväg.

Med ensamrätt.

## Introduktion

- Läs säkerhetsinstruktionerna och all information i denna bruksanvisning Innan du använder kaffemaskinen.
- Förvara denna bruksanvisning på en säker och tillgänglig plats för senare användning.
- Maskinen serverar varma drycker. Håll ett säkert avstånd till utloppsmunstyckena efter valet av dryck, under serveringen och när drycken tas bort från maskinen efter serveringen.
- Endast korrekt utbildad servicepersonal får utföra installation, justeringar, reparera eller flytta maskinen.
- Denna maskin kan användas av barn från 8 år och äldre och personer med nedsatt fysisk, sensorisk eller mental förmåga eller bristande erfarenhet och kunskap om de har tillsyn eller har fått instruktioner om användningen av enheten på ett säkert sätt och de förstår de faror som kan uppstå.
- All information för den normala dagliga användningen finns i avsnittet [Användning av kaffemaskinen](#) (på sidan 32).

- Informationen i de andra avsnitten är endast avsedd för personer som är utbildade i drift och underhåll av maskinen.
- Lösningar på enkla problem eller fel som kan uppstå finns på baksidan av bruksanvisningen.
- Bruksanvisningen får inte betraktas som en ersättning för utbildning och instruktioner, utan måste ses som ett tillägg till utbildningen och som en referens.
- Bruksanvisningen gäller för den maskin som tillhandahålls av tillverkaren, inklusive de tillval som installerats av tillverkaren.
- Tillverkaren påtar sig inget ansvar för skador som uppstår till följd av felaktig eller olämplig användning av maskinen eller till följd av ändringar som inte har godkänts av tillverkaren.
- Använd endast originaldelar från tillverkaren när maskinen behöver repareras.
- Kontakta återförsäljaren/leverantören av kaffemaskinen (se kontaktinformation i nästa avsnitt) för underhåll eller reparationer som inte förklaras i denna bruksanvisning.

## Service och support

Kontakta maskinens återförsäljare/leverantör för service och support.

*Anteckna återförsäljarinformation i rutan eller använd en stämpel.*

Telefonnummer för service:

Internet:

Företagsnamn:

Adress:

Postnummer – ort:

Land:

Telefonnummer

E-postadress:

*Anteckna kaffemaskinens serienummer i rutan. Nämn det när service krävs.*

Serienummer:

# Innehåll

Förord. . . . .	2
Copyright. . . . .	2
Friskrivning. . . . .	2
Introduktion. . . . .	2
Service och support. . . . .	3
Om denna bruksanvisning. . . . .	7
Publik. . . . .	7
Omfattning. . . . .	7
Användning. . . . .	7
Relaterade dokument. . . . .	8
Tillgänglighet till denna bruksanvisning. . . . .	9
1 Säkerhet. . . . .	10
1.1 Säkerhets- och risknivåer. . . . .	10
1.2 Säkerhet och varningar. . . . .	11
1.3 Installation. . . . .	13
1.4 Underhåll. . . . .	13
1.5 Längre inaktiv tid. . . . .	13
2 Beskrivning. . . . .	14
2.1 Översikt. . . . .	14
2.1.1 Framsida. . . . .	15
2.1.2 Insida. . . . .	16
2.1.3 Dörrens insida. . . . .	17
2.1.4 Insida underskåp – tillval. . . . .	18
3 Användargränssnitt. . . . .	19
3.1 Visningslayout. . . . .	19
3.2 Huvudmeny – koppservering. . . . .	20
3.2.1 Undermenyn Ytterligare alternativ. . . . .	22
3.2.2 Undermeny för servering i kanna. . . . .	24
3.2.3 Undermenyn nummerval. . . . .	25
3.2.4 Serveringsundermeny. . . . .	27
3.2.5 Klar-undermenyn. . . . .	28
3.2.6 Meddelandeundermenyn. . . . .	29

3.2.7 Informationsundermeny. . . . .	31
<b>4 Användning av kaffemaskinen. . . . .</b>	<b>32</b>
4.1 Innan användning. . . . .	32
4.2 Procedurer. . . . .	33
4.2.1 Välj en dryck. . . . .	33
4.2.1.1 Koppservering. . . . .	34
4.2.1.2 Koppservering efter nummer – tillval. . . . .	35
4.2.1.3 Kannservering. . . . .	36
4.2.2 Betalning. . . . .	38
<b>5 Förebyggande underhåll. . . . .</b>	<b>39</b>
5.1 Livsmedelssäkerhet. . . . .	39
5.2 Schema för förebyggande underhåll. . . . .	40
5.3 Dagligt underhåll. . . . .	41
5.4 Veckovis underhåll. . . . .	42
5.5 Månatligt underhåll. . . . .	43
5.6 Procedurer för förebyggande underhåll. . . . .	44
5.6.1 Sätta på. . . . .	44
5.6.2 Öppna luckan. . . . .	44
5.6.3 Stäng luckan. . . . .	44
5.6.4 Öppna eller stänga övre lock. . . . .	45
5.6.5 Stänga av/sätta ur funktion. . . . .	46
5.6.6 Schemalagd sköljning. . . . .	47
5.6.7 Spola blandarna. . . . .	48
5.6.8 Rengör kopphållaren. . . . .	49
5.6.9 Rengör sumpbehållaren i underskåpet. . . . .	50
5.6.10 Rengör droppbrickan. . . . .	52
5.6.11 Rengöra blandningssystemet. . . . .	54
5.6.12 Rengör behållarna. . . . .	63
5.6.13 Rengör munstycket för kallt vatten – valfritt. . . . .	64
5.6.14 Djuprengör munstycket för kallt vatten – valfritt. . . . .	65
5.6.15 Fyll på ingrediensbehållarna. . . . .	67
5.6.16 Ange behållarnas ingrediensnivåer – valfritt. . . . .	70
5.6.17 Rengöra maskinens utsida. . . . .	71
5.6.18 Rengör pekskärmen. . . . .	72
5.6.19 Servicenyceln. . . . .	73
5.6.19.1 Sätt i servicenyceln. . . . .	73

5.6.19.2 Ta ur servicenyckeln. . . . .	74
<b>6 Felsökning. . . . .</b>	<b>75</b>
6.1 Meddelanden. . . . .	75
6.1.1 Meddelande: Rengör skärm. . . . .	75
6.1.2 Meddelande: Kommunikationsfel. . . . .	75
6.1.3 Meddelande: Luckan är öppen. . . . .	75
6.1.4 Meddelande: Dropptråg är fullt. . . . .	75
6.1.5 Meddelande: Kokare fylls. . . . .	76
6.1.6 Meddelande: Värmer upp kokare. . . . .	76
6.1.7 Meddelande: Installera spillbricka. . . . .	76
6.1.8 Meddelande: Ilägg pengar. . . . .	76
6.1.9 Meddelande: Blandarskål blockerad. . . . .	76
6.1.10 Meddelande: Maskin blockerad. . . . .	77
6.1.11 Meddelande: Inte alla ingredienser tillgängliga. . . . .	77
6.1.12 Meddelande: Inget vatten anslutet / Inget vatten i kokaren. . . . .	77
6.1.13 Meddelande: Öppen kokare läcker, inloppet är stängt. . . . .	77
6.1.14 Meddelande: Sätt koppen i mitten. . . . .	78
6.1.15 Meddelande: Placera koppen rätt. . . . .	78
6.1.16 Meddelande: Ladda konfiguration. . . . .	78
6.1.17 Meddelande: Ladda användargränssnittet. . . . .	78
6.1.18 Meddelande: Byt ut vattenfilter. . . . .	78
6.1.19 Meddelande: Startproblem. . . . .	79
6.1.20 Meddelande: Temp. sensor bortkopplad. . . . .	79
6.1.21 Meddelande: Temperatur i kokare (för) hög. . . . .	79
6.1.22 Meddelande: Vattennivå för låg. . . . .	79
6.1.23 Meddelande: Vänta, värmer kokaren. . . . .	79
6.1.24 Meddelande: Är vattenfilter installerat?. . . . .	80
6.1.25 Meddelande: Klar, ta din kopp. . . . .	80
<b>7 Tekniska specifikationer. . . . .</b>	<b>81</b>
7.1 Standarder och föreskrifter. . . . .	81
7.2 Typskylt. . . . .	82
7.3 Demontering och återvinning. . . . .	82
7.4 Tekniska specifikationer. . . . .	83
7.5 Kopp och kannstorlekar. . . . .	84
7.6 Tillverkarens kontaktinformation. . . . .	85
<b>8 Bilaga. . . . .</b>	<b>86</b>
8.1 Lista över bilagor. . . . .	86
8.2 Deklaration om överensstämmelse. . . . .	87

# Om denna bruksanvisning

## Publik

Den här bruksanvisningen beskriver hur du använder och underhåller Virtu-kaffemaskinen. Den är avsedd för slutanvändare och personal som ansvarar för regelbundet underhåll av maskinen.

De **Jong** DUKE förutsätter att personalen:

- har tillräcklig teknisk kunskap och erfarenhet för att utföra de uppgifter som tilldelats dem,
- känner till och kan förhindra möjliga faror,
- läser och förstår denna bruksanvisning,
- följer de procedurer som beskrivs i denna bruksanvisning,
- säkerställer att maskinen inte skadar personal och/eller miljön.

Om den ansvariga personalen har tillåtelse att utföra underhållsåtgärder eller ändra parametrar förväntar sig De **Jong** DUKE att operatören är utbildad för dessa uppgifter.

## Omfattning

Denna bruksanvisning innehåller viktig information för korrekt användning och underhåll av maskinen. Genom att följa anvisningarna i denna handbok garanteras en problemfri, säker drift samt underhåll av maskinen.



### **FÖRSIKTIGHET**

Läs bruksanvisningen noggrant och bekanta dig med funktionerna innan du använder eller underhåller maskinen. Säkerställ att alla operatörer eller servicetekniker förstår korrekta drifts- och underhållsförfaranden och alla säkerhetsåtgärder. Om någon del av informationen i denna bruksanvisning är oklar, kontakta leverantören.

Operatörer och servicetekniker måste vara korrekt utbildade för maskinen. Förvara denna bruksanvisning på ett förutbestämt ställe nära maskinen.

## Användning

Denna bruksanvisning använder följande textförtydliganden:

- Åtgärder som ska utföras i en särskild ordning numreras, till exempel:

1. Öppna luckan på kaffemaskinen.
- Nummer i svarta cirklar (t.ex. 1, 2, 3) och siffror mellan parenteser, t.ex. (1) i text hänvisar till element i en illustration.
  - Fet text används för (under) titlar och för information som kräver särskild uppmärksamhet: "**Läs dessa instruktioner noggrant**".
  - Menynamn i användargränssnittet visas i kursiv stil, till exempel: återgå till **Huvudmenyn**.
  - Inställningar i användargränssnittet visas i kursiv stil, till exempel: *0.45*.
  - Knappar, tangentbordsknappar och hårdvaruknappar visas mellan parenteser, till exempel: **[Start]**, **[Enter]**, **[2]**.
  - Meddelanden som visas i användargränssnittet visas mellan citattecken och i kursiv stil, t.ex.:  
"*Placera koppen rätt* (se [Meddelande: Placera koppen rätt](#) på sidan 78)".
  - Korsreferenser till avsnitt, tabeller, illustrationer etc. indikeras som blå text eller skrivs som (se "....." på sidan ..). Det huvudsakliga syftet är lätt igenkänning i pappersversionen och online-versionen (PDF) av bruksanvisningen. I online-versionen fungerar korsreferenserna som hyperlänkar vilka kan användas för att navigera genom bruksanvisningen genom att klicka på dem. Exempel: [Omfattning](#) (på sidan 7).
  - Säkerhetsymbolerna anger situationer eller åtgärder som kan äventyra operatörerna och serviceteknikerna och förklaras i detalj i säkerhetsavsnittet.
  - En symbol finns tillgänglig för att ge läsaren ytterligare information:



#### TIPS

Rekommendationer för läsaren.

## Relaterade dokument

Förutom denna bruksanvisning finns följande dokumentation tillgänglig:

- Teknisk handbok  
innehåller all information om funktionaliteten för alla delar i maskinen, procedurer för service och konfigurering av recepten.
- Elscheman  
innehåller maskinens elektriska scheman/diagram.
- Reservdelsmanual  
innehåller relevant information för identifiering av reservdelarna.
- Tredjepartsdokumentation



innehåller tillgänglig dokumentation av maskindelar från tredje part.

## Tillgänglighet till denna bruksanvisning

De **Jong** DUKE förväntar sig att den här bruksanvisningen är tillgänglig för alla operatörer och servicetekniker. Den ursprungliga versionen (på papper) ska alltid finnas tillgänglig nära maskinen.

Om operatören har tillstånd att utföra ett antal underhållsåtgärder eller programaktiviteter förväntar sig De **Jong** DUKE att operatören är utbildad för aktiviteterna och att lämplig dokumentation finns tillgänglig.

# Säkerhet

## 1.1 Säkerhets- och risknivåer

Fyra säkerhets- och risknivåer används i denna bruksanvisning.

Riskenivåerna och förklaringarna är:

**OBS**

För att visa extra information som kan hjälpa läsaren.

**FÖRSIKTIGHET**

Indikerar en potentiellt farlig situation som, om den inte undviks, kan leda till mindre eller måttlig personskada eller skada på maskinen eller egendom.

**VARNING**

Indikerar en potentiellt farlig situation som, om den inte undviks, kan leda till dödsfall, allvarlig personskada eller skada på maskinen. Det inkluderar faror som uppstår när skydd eller säkerhetsfunktioner avlägsnas.

**FARA**

Indikerar en potentiellt farlig situation som, om den inte undviks, kan leda till dödsfall eller allvarlig personskada.

## 1.2 Säkerhet och varningar

Säkerhetsvarningarna i detta avsnitt gäller för hela dokumentet.

Riskenivåerna som är förknippade med förklaringen är:



### **FARA**

Alla faronivåer som gäller för hela dokumentet:

- Använd inte vatten i eller nära maskinen, såvida du inte uttryckligen uppmanas att göra det i bruksanvisningen. Risk för elektrisk chock när vatten kommer i kontakt med interna, elektriska delar.
- Använd inte vattenstråle för att rengöra kaffebryggaren.
- HETT vatten! Vattensystemet (kokare, rör osv.) kan innehålla hett vatten. Risk för brännskador där HETT vatten kan orsaka skållningsskada.
- Flytta, lyft eller luta inte maskinen. Risk för allvarliga personskador (hand- och fingerskador).
- Endast kvalificerad servicepersonal har tillåtelse att få åtkomst till maskinens interna delar.



### **VARNING**

Alla varningsnivåer som gäller för hela dokumentet:

- Skaka inte maskinen medan den används. Risk för att maskinen ska välta.
- Luta dig inte mot luckan när den är öppen. Risk för att maskinen ska välta. Risk för allvarlig personskada.



### **FÖRSIKTIGHET**

Alla försiktighetsnivåer som gäller för hela dokumentet:

- Använd inte frätande rengöringsprodukter eller slipande ämnen för att rengöra (delar av) maskinen.
- Rengör inte delarna i diskmaskin.
- Använd inte en skadad maskin. Kontakta din leverantör.
- Om ett fel inträffar koppla bort maskinen från el- och vattenanslutningar. Kontakta omedelbart din leverantör.



### **OBS**

Alla obsnivåer som gäller för hela dokumentet:

- Använd maskinen enbart på platser där utbildad personal kan övervaka användningen.
- Anslutningar av vatten och elektricitet måste efterfölja lokala bestämmelser.
- Säkerställ att ett vattenlås används i vattenanslutningen.

- Om strömsladden är skadad måste den bytas ut av tillverkaren, dennes leverantör eller någon annan behörig person.
- Använd inte en förlängningsladd.
- Använd inte en extern timerenhet för att hantera maskinens tillgänglighet.
- Skadade vattenanslutningar får endast repareras av utbildad personal.
- Se till att följa anvisningarna på alla säkerhetsdekaler på och i kaffemaskinen.
- Avlägsna inte säkerhetsdekaler.

## 1.3 Installation

Se den tekniska handboken för instruktioner om transport, uppackning och installation av maskinen.

- Installation, transport och justering av maskinen är specialistuppgifter och endast utbildad servicepersonal får göra detta.
- Kaffemaskinen är endast avsedd för inomhusbruk.
- Säkerställ att maskinen placeras på en plan, platt och stabil yta i ett hygieniskt, torrt rum med en temperatur på mellan 5 och 40 °C.
- Säkerställ att el- och vattenförsörjningsanslutningarna överensstämmer med lokala bestämmelser och förblir lättillgängliga efter installationen.

## 1.4 Underhåll

Regelbunden rengöring krävs för att säkerställa maskinens hygieniska drift. Den här bruksanvisningen förklarar alla rengöringsförfaranden för att säkerställa att kaffemaskinen fungerar korrekt.

## 1.5 Längre inaktiv tid

- Om maskinen inte ska användas under en längre tid (mer än en vecka) rekommenderas att stänga av vattentillförseln och strömmen (det räcker att dra ut kontakten om huvudbrytaren inte är åtkomlig). Detta förhindrar även slöseri med energi. Om kaffemaskinen har använts, kontrollera även rengöringsförfarandena i avsnittet Stäng av/sätta ur funktion (se [Stänga av/sätta ur funktion](#) på sidan 46).
- På platser där temperaturen kan sjunka under fryspunkten måste vattenkärnen tömmas. När frysning har inträffat tillåt tillräckligt med tid för maskinen att nå rumstemperatur innan den slås på. Kontakta din leverantör (se [Service och support](#) på sidan 3) för mer information.

# Beskrivning

## 2.1 Översikt

Kaffemaskinen Virtu är en kompakt halvautomatisk maskin för tillagning och servering av varma (och eventuellt kalla) drycker. Enheten är en maskin för snabbkaffe.

Kaffemaskinen hanteras med hjälp av pekskärmen på luckan. Genom att trycka på en av knapparna på skärmen kan en produkt väljas. Innan en dryck serveras måste en kopp eller kanna placeras under ett av utloppen. Mer information finns i avsnitten:

- [Användning av kaffemaskinen](#) (på sidan 32) och
- [Användargränssnitt](#) (på sidan 19) för information som visas på pekskärmen.

De nästa avsnitten innehåller illustrationer som beskriver framsidan, insidan och kaffemaskinens eventuella underskåp. Illustrationerna visar placering och namn på de viktigaste delarna i maskinen.

### **OBS**

Bilden visar en generisk konfiguration. Den faktiska modellen kan vara annorlunda. För att öka tydligheten kan färgerna i bilderna skilja sig från de faktiska färgerna.

Mer information finns i kapitlet [Tekniska specifikationer](#) (på sidan 81).

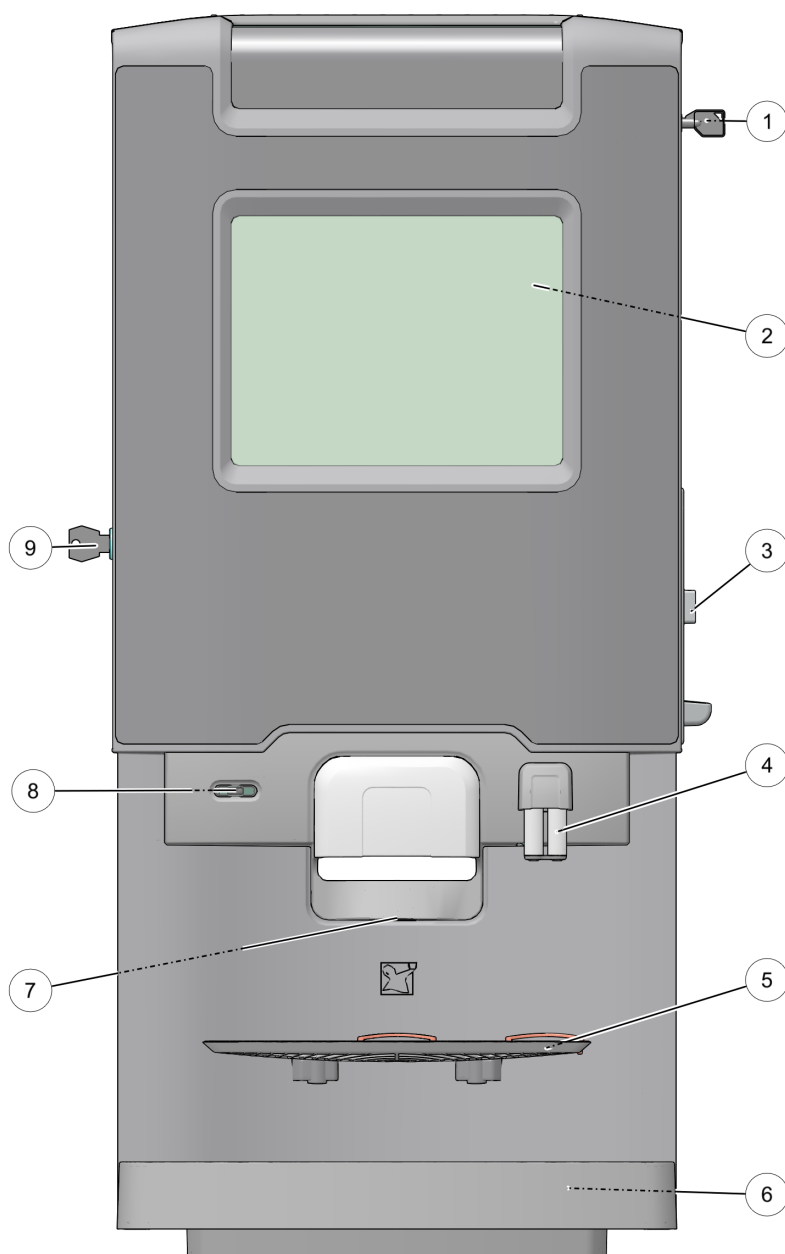
## 2.1.1 Framsida

### Front view Virtu (small model)



#### **OBS**

Bilden visar en generisk konfiguration. Den faktiska modellen kan vara annorlunda. För att öka tydligheten kan färgerna i bilderna skilja sig från de faktiska färgerna.



1. Nyckel för kanna – tillval
2. Pekskärm
3. Betalningsanordning - myntmottagare - tillval
4. Utlopp varmvatten (/ kallt vatten - tillval)
5. Kopphållare
6. Spillbricka/kannhållare
7. Utlopp övriga serveringar
8. IrDA-sensor – tillval
9. Dörrlås och nyckel

## 2.1.2 Inside

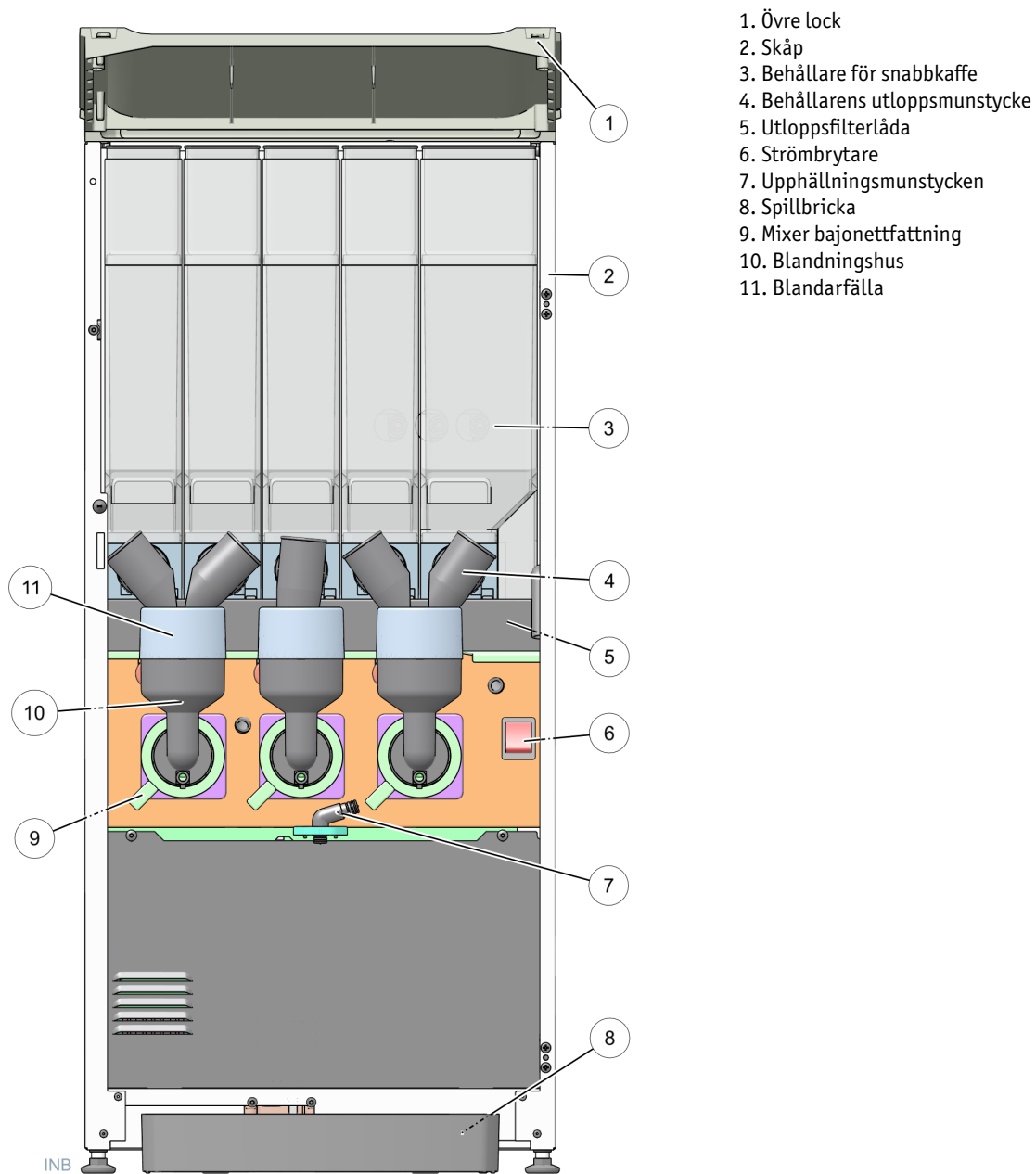
Denna vy visar placering och namn på de viktigaste delarna.



### OBS

Bilden visar en generisk konfiguration. Den faktiska modellen kan vara annorlunda. För att öka tydligheten kan färgerna i bilderna skilja sig från de faktiska färgerna.

*Insidesvy Instant (liten modell)*





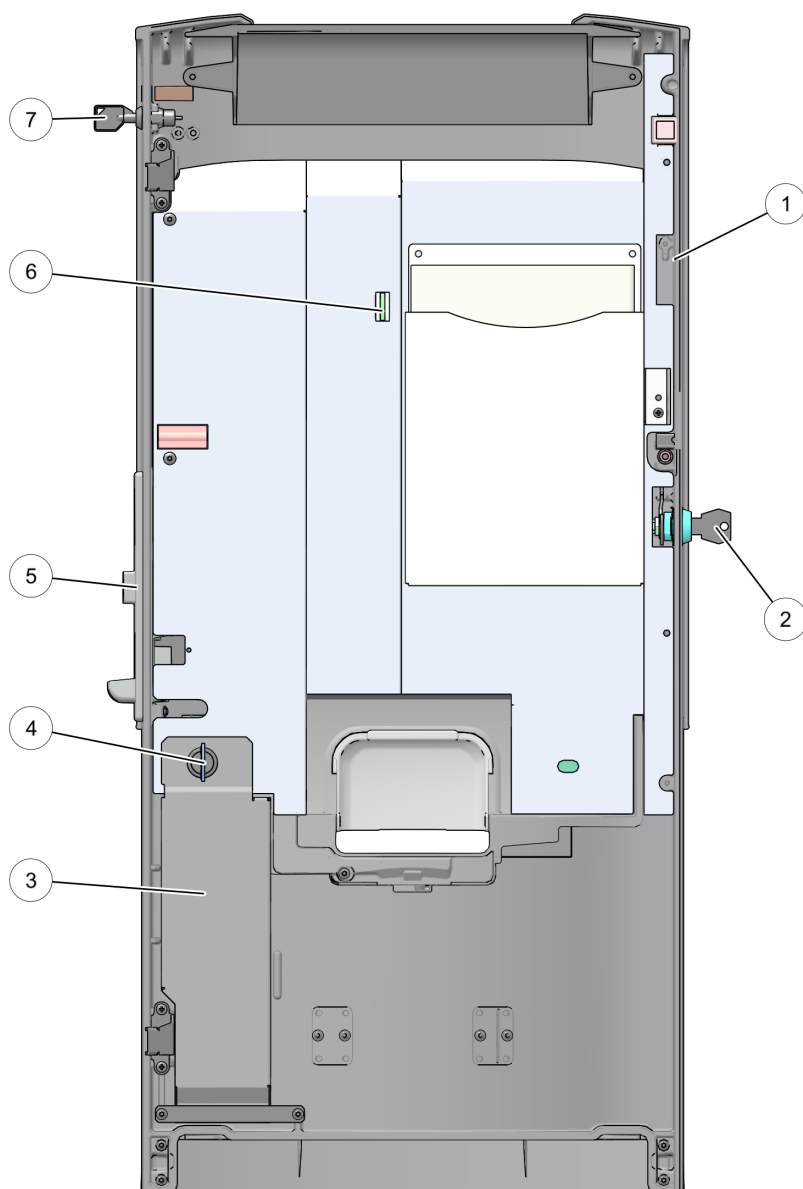
## 2.1.3 Dörrens insida

*Dörrinsida Virtu Snabbmodell med valfri betalningsanordning (myntmottagare)*



### **OBS**

Bilden visar en generisk konfiguration. Den faktiska modellen kan vara annorlunda. För att öka tydligheten kan färgerna i bilderna skilja sig från de faktiska färgerna.



1. Servicenyckelingång
2. Dörrlås och nyckel
3. Myntlåda
4. Lås till myntlåda
5. Betalningsanordning - myntmottagare - tillval
6. USB-port
7. Nyckel för kanna - tillval

V\_T0

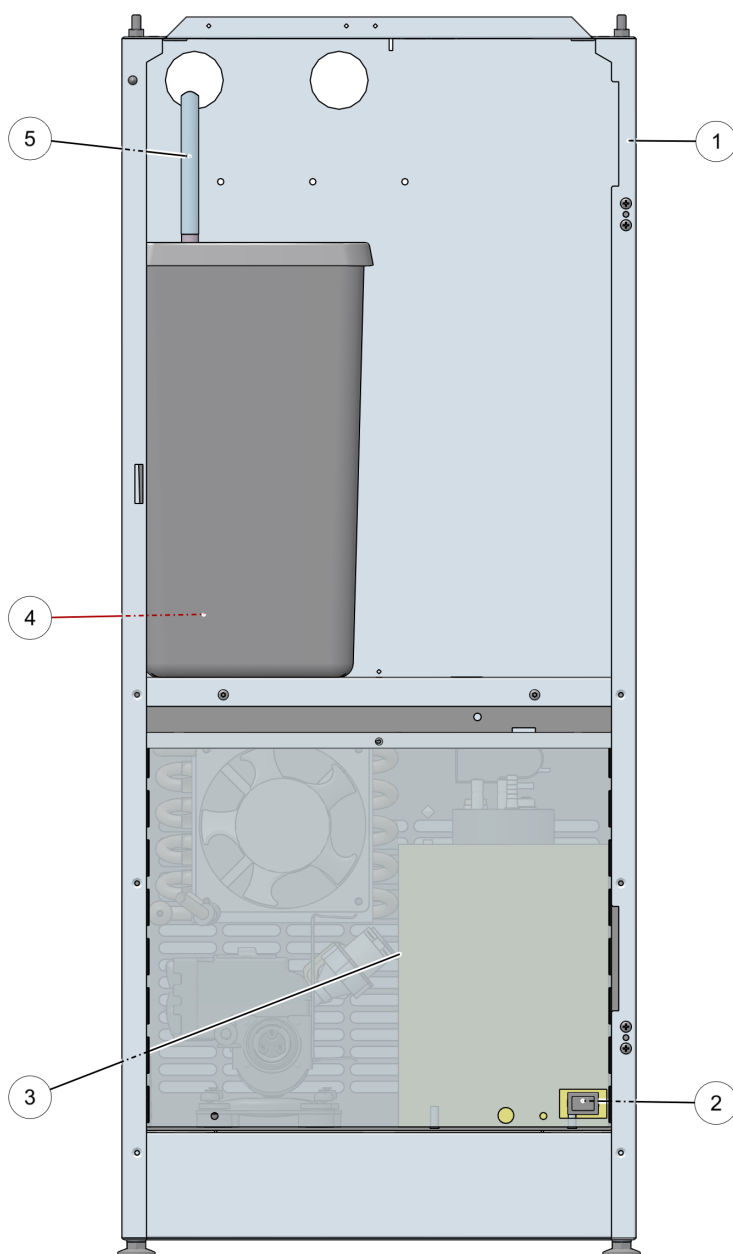
## 2.1.4 Insida underskåp – tillval

### *Insida underskåp Instant (liten modell)*



#### **OBS**

Bilden visar en generisk konfiguration. Den faktiska modellen kan vara annorlunda. För att öka tydligheten kan färgerna i bilderna skilja sig från de faktiska färgerna.



1. Underskåp
2. Kylare spolningsknapp CO<sup>2</sup> – tillval
3. Kylare underskåp – tillval
4. Spillvattenbehållare
5. Sensor för spillvattenbehållare – tillval

# Användargränssnitt

## 3.1 Visningslayout

Kaffemaskinen hanteras med hjälp av en pekskärm på dörren. Alla val görs genom att trycka (ett kort tryck) på en av knapparna eller menyflikarna på pekskärmen.

*Huvudsjärmens layout (exempel)*



### **OBS**

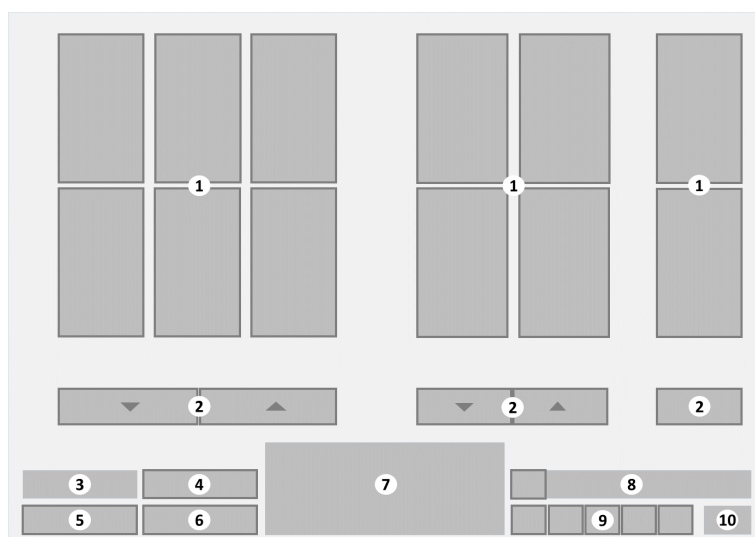
Alla ritningar och skärmbilder på kaffemaskinen är baserade på generiska konfigurationer. Den faktiska modellen kommer att vara annorlunda men funktionaliteten är liknande.

Alla skärmar och menyer förklaras i detalj i nästa avsnitt. Användningen av pekskärmen för att servera en dryck förklaras i kapitlet [Användning av kaffemaskinen](#) (på sidan 32).

## 3.2 Huvudmeny – koppservering

**Huvudmenyn** (eller skärmen) visas när maskinen är klar för användning. Den ger åtkomst till val för koppservering och alla andra funktioner.

### *Huvudvalsskärm*



- |  |  |
|--|--|
| 1. <b>[Kopp dryckval]</b> -knappar             | 6. <b>[Nummerval]</b> -knapp – tillval |
| 2. <b>[Bläddra upp/ned]</b> -knappar – tillval | 7. Logotyp – tillval                   |
| 3. Kreditbelopp – tillval                      | 8. Meddelandefält                      |
| 4. <b>[Info]</b> – tillval                     | 9. <b>Språkmeny</b> -knappar – tillval |
| 5. <b>[Kanna]</b> -knapp – tillval             | 10. Klocka – tillval                   |

**Dryckesval** Huvudskärmen visar ett urval av de mest populära dryckerna. De tillgängliga dryckerna är logiskt grupperade i block. När fler val finns tillgängliga än som kan visas i ett block visas en **[Bläddra upp/ned]**-knapp med en pil. Tryck på den här knappen för att visa andra tillgängliga dryckesval.

Varje knapp har en liten avbildning av drycken, namnet och, när betalningsläget är aktiverat, priset på drycken. Tryck på en knapp för att välja en dryck.

**Skärmens nedre del** Den nedre delen av skärmen innehåller minst:

- Meddelandefältet  
Relevant statusinformation om kaffemaskinen visas i meddelandefältet. Om fler än ett meddelande måste presenteras så visas de i följd. Tryck på utropstecknet **[!]** framför meddelandet för att öppna **Meddelandeundermenyn** (på sidan 29) och se alla meddelanden helt. Se Meddelandeundermeny (se [Meddelandeundermenyn](#) på sidan 29) för mer information.
- Klocka  
Visar aktuell tid (som är inställd på kaffemaskinen).

**Tillval** Beroende på kaffemaskinens modell och konfigurationer kan följande alternativ vara tillgängliga:

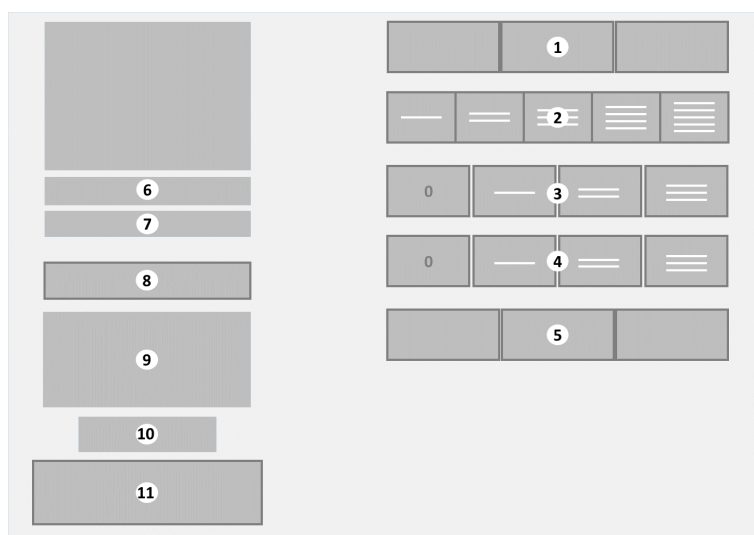
- **Kreditbelopp** – tillval  
När betalningsläget är aktiverat visas kreditbeloppet. Det är totalsumman som redan har matats in för betalning av en dryck.
- **[Info]** – tillval  
Tryck på **[Info]**-knappen för att öppna **Informationsundermenyn** (se [Informationsundermeny](#) på sidan 31) med mer information om ingredienser.
- **[Kanna]** – tillval  
Tryck på denna knapp för att öppna **Undermenyn kannservering** (se [Kannservering](#) på sidan 36) med val för att fylla hela kannor.
- **[Nummerval]** – tillval  
Tryck på denna knapp för att öppna **Undermenyn nummerval** för snabb servering av en dryck.
- **Logotyp** – tillval
- **Språk** – tillval  
Om flera språk finns tillgängliga visar skärmen ett urval med språk-knappar. Tryck på önskad språkknapp för att ändra texten på skärmen till det valda språket.

### 3.2.1 Undermenyn Ytterligare alternativ

**Undermenyn Ytterligare alternativ** visas efter att dryckesval (kopp eller kanna) görs i **Huvud**-menyn (se [Huvudmeny – koppservering](#) på sidan 20).

- Den här undermenyn är inte tillgänglig om (den valda drycken) i kaffemaskinen endast är konfigurerad för **direkt** servering.
- Alternativen som visas i undermenyn beror på den valda drycken, vissa drycker har inga alternativ alls.
- Om servering i kanna är vald är knapparna **[Start]** och **[Cancel] (Avbryt)** tillgängliga. Om det är möjligt att välja behållare visas detta knappfält.

*Undermenyn Ytterligare alternativ*



- |   |                              |
|---|------------------------------|
| 1. <b>[Behållarval]</b> knapp – tillval | 7. För närvarande vald dryck |
| 2. <b>[Styrka]</b> knapp – tillval      | 8. <b>[Avbryt]</b> knapp     |
| 3. <b>[Tillval]</b> knapp – tillval     | 9. Meddelandefält            |
| 4. <b>[2:a tillval]</b> knapp – tillval | 10. Kreditbelopp – tillval   |
| 5. <b>[Koppstorlek]</b> knapp – tillval | 11. <b>[Start]</b> -knapp    |
| 6. Pris på drycken – tillval            |                              |

Beroende på configurationen visas ytterligare alternativ i undermenyn. Följande alternativ är möjliga:

- **Behållarval:** för att välja en ingrediens från en annan behållare efter första valet. När till exempel kaffe är valt är det då möjligt att välja typ av kaffe från olika behållare. Det aktuella valet markeras. Beroende på configuration och tillgänglighet av ingredienser visas två eller tre alternativ. Tryck på önskad behållare.
- **Styrkeval:** för att justera mängden kaffeingrediens. Standardstyrkan är mittknappen. Den valda styrkan markeras.

- tryck på en **[LINJE]**-knapp för önskad styrka. Fler linjer betyder mer styrka.
- *Tillval:* för att lägga till en extra ingrediens, till exempel mjölk, i det valda kaffet. Den valda mängden markeras. Tryck på önskad mängd.
  - **[0]** är **ingen** tillsatt ingrediens (standard).
  - tryck på en **[LINJE]**-knapp för önskad mängd tillsatt ingrediens. Fler linjer betyder mer ingrediens.
- *2:a tillval:* för att lägga till ytterligare en ingrediens, till exempel socker, i det valda kaffet.
- *Koppstorlek:* För att välja olika koppstorlekar kan två eller tre alternativfält visas. Den aktuella koppstorleken markeras. Tryck på önskad koppstorlek.

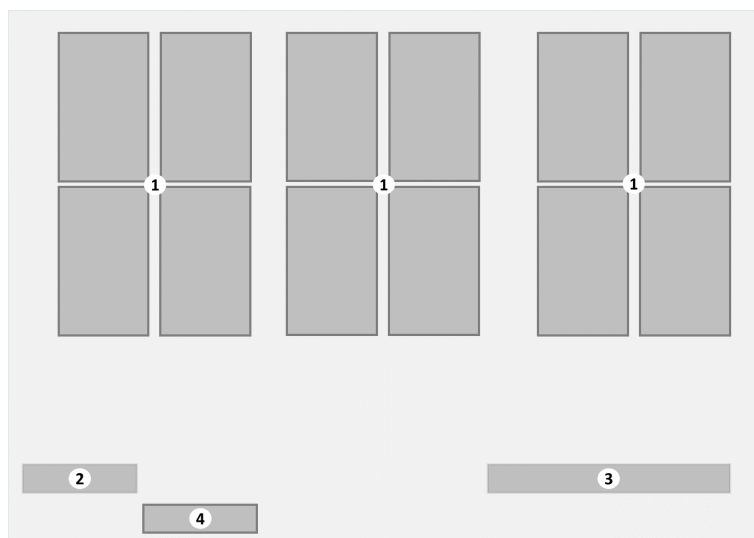
Resterande information på skärmen:

- Pris för vald dryck. Visas endast om betalning är aktiverad för maskinen.
- Den för närvarande valda drycken.
- **[Avbryt]**-knappen. Klicka för att avbryta det aktuella valet och återgå till Huvudmenyn.
- Meddelandefältet. Visar relevanta meddelanden om kaffemaskinen. Tryck på knappen med **utropstecknet[!]** för att öppna [Meddelandeundermenyn](#) (på sidan 29). Detaljer om alla meddelanden och möjliga lösningar på enkla problem listas i avsnittet [Meddelanden](#) (på sidan 75).
- Kredit Visar summan som redan har matats in för betalning av en dryck. Visas endast om betalning är aktiverad för maskinen.
- **[Start]**-knappen. Tryck på den här knappen för att starta tillagningen av drycken. Knappen inaktiveras om ingen full betalning görs eller om något annat problem uppstår som förhindrar servering. Kontrollera visade meddelanden i meddelandefältet.

### 3.2.2 Undermeny för servering i kanna

Undermenyn för **servering i kanna** visas efter att man har tryckt på knappen **[Kanna]** i Huvudmenyn (se [Huvudmeny – koppservering](#) på sidan 20). På vissa modeller är den här menyn endast tillgänglig om kannfunktionen aktiveras med en särskild nyckel.

*Meny för servering i kanna*



1. **[Kannval]**-knappar
2. Kreditbelopp – tillval
3. Meddelandefält
4. **[Koppläge]**-knapp

Menyn visar följande information:

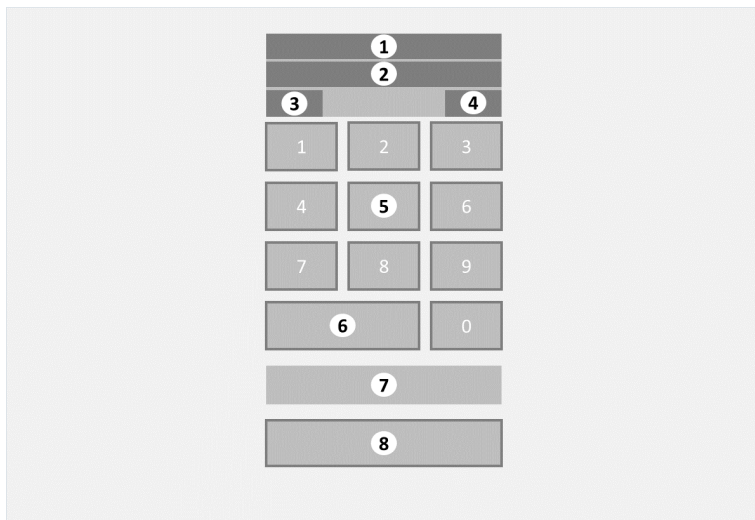
- Undermenyn för servering i kanna visar ett antal valknappar med drycker för att fylla på (en del av) en kanna. Varje knapp har en liten avbildning av drycken, namnet och, när betalningsläget är aktiverat, priset på en kanna. Tryck på en knapp för att välja en dryck.
- Meddelandefältet visar relevanta meddelanden om kaffemaskinen. Tryck på knappen med **utropstecknet [!]** för att öppna [Meddelandeundermenyn](#) (på sidan 29). Detaljer om alla meddelanden och möjliga lösningar på enkla problem listas i avsnittet [Meddelanden](#) (på sidan 75).
- **[Koppläge]**-knappen. Tryck för att avbryta valet med kanna och återgå till Huvudmenyn (se [Huvudmeny – koppservering](#) på sidan 20).



### 3.2.3 Undermenyn nummerval

Menyn **Nummerval** visas när knappen **[Nummerval]** har tryckts i **Huvudmenyn** (se [Huvudmeny – koppservering](#) på sidan 20).

*Menyn nummerval*



1. Aktuellt nummerval
2. Faktiskt namn på drycken
3. Dryckens pris vid betalningsläge – tillval
4. Kredit vid betalningsläge – tillval
5. Numerisk knappsats med **[0...9]** knappar
6. **[Avbryt]** knapp
7. Meddelandefält
8. **[Start]**-knapp

Skärmen visar följande information:

- Det unika numret som anges för den valda drycken syns i det lilla fönstret.
- Det faktiska namnet kopplat till det angivna numret.
- Använd knappsatsen för att ange **[nummerval]** för den önskade drycken.



**OBS**

Det unika nummer som måste anges här visas på **Serveringsmeny** (se [Serveringsundermeny](#) på sidan 27)-skärmen när drycken tillreds.

- Tryck på knappen **[Start]** för att starta tillagning och servering av drycken.
- Tryck på knappen **[Avbryt]** för att avbryta nummervalet och återgå till Huvudmenyn.



**OBS**

Om betalning är aktiverat för denna dryck och



kreditbeloppet är mindre än priset på drycken inaktiveras knappen **[Start]** tills full betalning har erlagts. Priset för vald dryck visas och det kreditbelopp som redan har erlagts.

- Meddelandefältet visar relevanta meddelanden om kaffemaskinen. Detaljer om alla meddelanden och möjliga lösningar på enkla problem listas i avsnittet [Meddelanden](#) (på sidan 75).

### 3.2.4 Serveringsundermeny

**Serveringsundermenyn** visas under tillagning och servering av drycken.

*Serveringsundermeny*



1. Förloppsindikator
2. Dryckens namn
3. Unik kod för dryck
4. **[Stopp]**-knapp

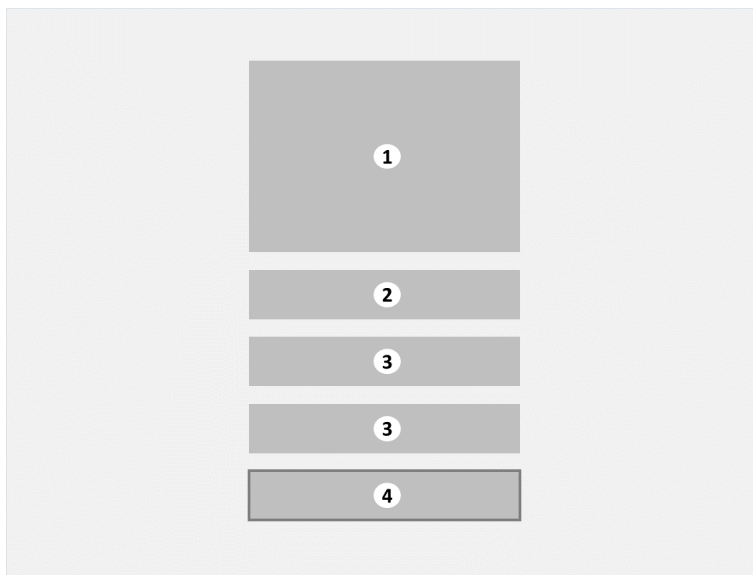
När drycken tillagas/serveras visar skärmen:

- En bild och/eller namnet på den dryck som för närvarande tillagas.
- En indikator som visar förloppet för serveringen av drycken.
- Det visade numret är det unika numret för den dryck som för närvarande tillagas. Använd detta nummer i [Undermenyn nummerval](#) (på sidan 25) – tillval för snabb servering av önskad dryck.
- **[Stop]**-knappen. Klicka för att avbryta den aktuella serveringen och återgå **Huvudmenyn** (se [Huvudmeny – koppservering](#) på sidan 20).

### 3.2.5 Klar-undermenyn

**Klar**-undermenyn visas när kaffemaskinen är klar med serveringen.

*Klar-undermenyn*



1. Förloppsindikator
2. Meddelande när serveringen är klar
3. Unikt nummer för tillagad dryck
4. **[Avbryt]** knapp

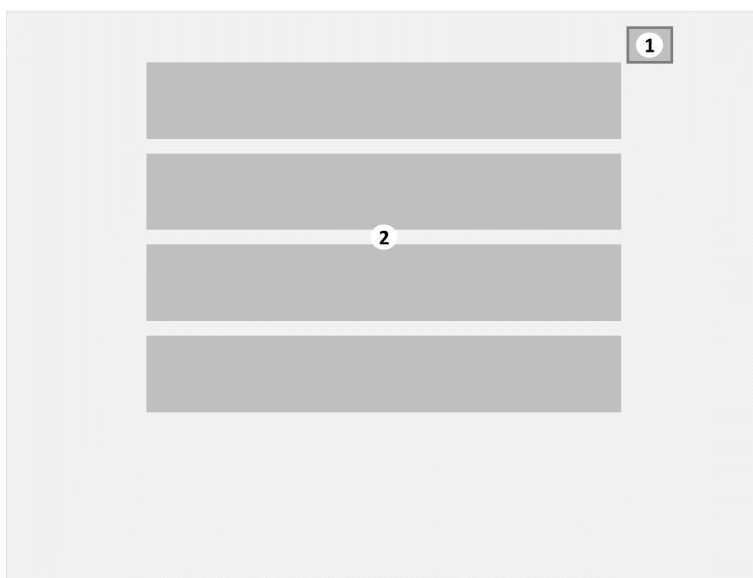
När serveringen är slutförd visar skärmen:

- En förloppsindikator som visar 100 %.
- Meddelandet "Klar, ta din kopp" för att indikera att det är säkert att ta bort drycken (koppen eller kannan).
- Det unika numret för den dryck som tillagats. Istället för att använda val- och alternativskärmarna för att tillaga den önskade drycken kan detta unika nummer anges med [Undermenyn nummerval](#) (på sidan 25) – tillval.
- **[Cancel] (Avbryt)**-knappen. Klicka eller ta bort koppen/kannan för att återgå till **Huvudmenyn** (se [Huvudmeny – koppservering](#) på sidan 20).

### 3.2.6 Meddelandeundermenyn

**Meddelandeundermenyn** visar alla relevanta meddelanden för denna kaffemaskin på en skärm. Tryck på knappen med **utropstecknet [!]** på alla skärmar för att öppna [Meddelandeundermenyn](#) (på sidan 29). Detaljer om alla meddelanden och möjliga lösningar på enkla problem listas i avsnittet [Meddelanden](#) (på sidan 75).

*Meddelandeundermenyn*



1. **[X]** Stängknapp
2. Lista över alla aktiva meddelanden

Meddelandeskärmen visar aktiva meddelanden från kaffemaskinen.

- Tryck på knappen **[X]** eller tryck någonstans i meddelandefältet för att återgå till föregående meny.

#### **Det finns tre meddelandenivåer**

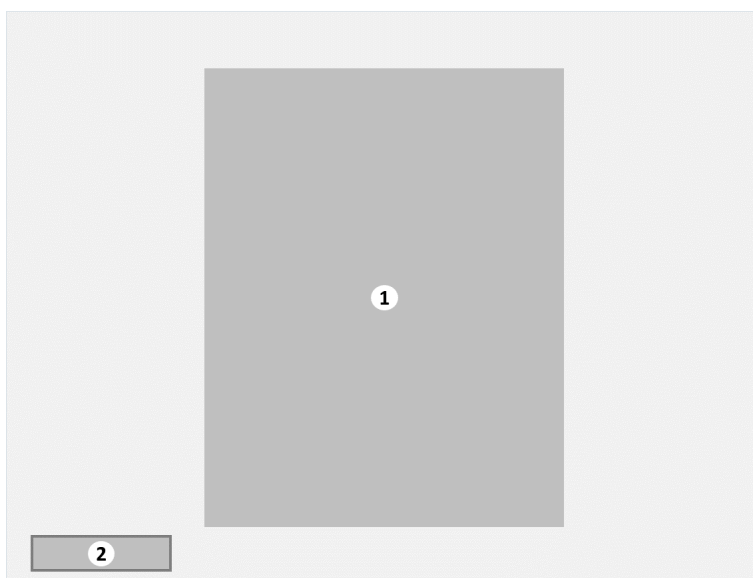
- endast visning, t.ex. "Installera droppbricka (se [Meddelande: Installera spillbricka](#) på sidan 76)". När detta meddelande visas fortsätter kaffemaskinen att fungera, även utan droppbrickan.
- inaktiverad servering, t.ex. "Sätt i mynt (se [Meddelande: Lägg pengar](#) på sidan 76)". När det här meddelandet visas är kaffemaskinen fullt funktionell förutom denna servering. I detta fall kommer knappen **[Start]** att aktiveras när full betalning har erlagts.
- inaktiverade val, t.ex. "Vattennivå 2 för låg". När det här meddelandet visas är några eller alla knappar för val av dryck inaktiverade. När kokarna är fyllda och vattennivån är korrekt tas meddelandet bort och valknapparna aktiveras.

Detaljer om alla meddelanden och möjliga lösningar på enkla problem listas i avsnittet [Meddelanden](#) (på sidan 75).

### 3.2.7 Informationsundermeny

**Informationsundermenyn** visas efter att man har tryckt på knappen **[Info]** på **huvudmeny**skärmen. Den visar information om ingredienserna eller kaffemaskinen.

*Informationsundermeny*



1. Anpassad information
2. **[Avbryt]**-knapp

Den anpassade informationen visar detaljer om drycken eller kaffemaskinen och definieras för varje tillgängligt språk (till exempel: allergivarningar).

Tryck på **[Avbryt]** för att gå tillbaka till **Huvudmenyn**.

# Användning av kaffemaskinen

## 4.1 Innan användning

Transport, installation och justering av maskinen är specialistuppgifter. Endast lämpligt utbildad servicepersonal ska utföra sådant arbete. Se servicemanualen för instruktioner om transport, uppackning och installation av maskinen.

**Slå på kaffemaskinen** Följ de steg som anges i proceduren Slå på maskinen (se [Sätta på](#) på sidan 44).

**Fyll på ingrediensbehållarna** Följ de steg som anges i proceduren [Fyll på ingrediensbehållarna](#) (på sidan 67).



## 4.2 Procedurer

### 4.2.1 Välj en dryck

**OBS**

Om **Huvudmenyn** (se [Huvudmeny – koppservering](#) på sidan 20) inte visas tryck någonstans på skärmen eller placera en kopp på kopphållaren.

**OBS**

Om knappen **[Placera kopp och tryck här]** visas genomför först en sköljningsprocedur. (se [Schemalagd sköljning](#) på sidan 47)

**Procedur** Utför följande steg:

1. Tryck på önskad **[språk]**-knapp på skärmen (tillval). Skärmen kommer att ändras till det valda språket.

**TIPS**

Det valda språket kommer att förbli aktivt tills drycken serveras.

2. Från **Huvudmenyn** (se [Huvudmeny – koppservering](#) på sidan 20) väljer du något av följande:
  - För att fylla en enda kopp med hjälp av valmenyerna fortsätt med proceduren [Koppservering](#) (på sidan 34).
  - För att (snabbt) fylla en enda kopp med hjälp av de förinställda ingredienserna fortsätt med proceduren [Koppservering efter antal – tillval](#) (se [Koppservering efter nummer – tillval](#) på sidan 35).
  - För att fylla (en del av) en kanna fortsätt med proceduren [Kannservering](#) (på sidan 36).

#### 4.2.1.1 Koppservering

**Procedur** Utför följande steg:

1. Tryck på önskad knapp med dryck från valen på **Huvudmenyn** (se på sidan 20).
  - Eller tryck först på knapparna för att **[Scroll Up/down] (Bläddra upp/ned)** och välj sedan önskad dryck.
2. [Undermenyn Ytterligare alternativ](#) (på sidan 22) med den valda drycken visas.
3. När det är tillgängligt och vid behov trycker du på ett eller flera av de önskade alternativen för att göra ytterligare ändringar.
4. Placera en kopp under rätt utlopp.
  - kontrollera teckningen med [framsida](#) (på sidan 15) för rätt utlopp.
5. Tryck på **[Start]**-knappen för att tillaga drycken.
  - eller tryck på **[Cancel] (Avbryt)** för att gå tillbaka till **Huvudmenyn** (se på sidan 20).
  - när betalningsläget är aktiverat måste full betalning först göras innan **[Start]**-knappen kan användas. Se avsnittet [betalning](#) (på sidan 38) för mer information.
6. **Serveringsundermenyn** (se på sidan 27) visas nu och drycken tillagas.
  - eller tryck på **[Stop]**-knappen för att avbryta och stoppa tillagningen.
7. När tillagningen är färdig visas [Klar-undermenyn](#) (på sidan 28).
  - avlägsna inte din kopp förrän meddelandet "Klar, ta din kopp (se [Meddelande: Klar, ta din kopp](#) på sidan 80)" visas. Meddelandet förblir synligt på skärmen tills koppen har tagits bort.
  - För att lägga till en extra dryck i samma kopp ska du inte avlägsna koppen utan trycka på knappen **[Cancel] (Avbryt)** och välja nästa dryck.
8. Den tillagade drycken är klar.



**VARNING**

Varm vätska kan läcka från utloppsmunstycket när serveringen är klar.

#### 4.2.1.2 Koppservering efter nummer – tillval

Varje dryck med en specifik styrka och/eller tillsatta ingredienser har sin egen kod. I stället för att ange alla val kan den här koden användas för att servera drycken snabbare med önskad styrka och ingredienser.



#### **OBS**

Den här proceduren är tillval och finns endast tillgänglig om knappen **[Nummerval]** finns tillgänglig på huvudmenyn.

**Procedur** Utför följande steg:

1. Tryck på det unika **[numret]** som tillhör önskad dryck på knappsatsen som visas på skärmen.



#### **OBS**

Det faktiska numret som måste anges här visas på **Serveringsmeny** (se [Serveringsundermeny](#) på sidan 27)-skärmen när drycken tillreds/vid servering.

2. Tryck på **[Start]**-knappen för att tillaga drycken.
  - eller tryck på **[Avbryt]** för att gå tillbaka till **Huvudmenyn** (se på sidan 20).
  - när betalningsläget är aktiverat måste full betalning först göras innan **[Start]**-knappen kan användas. Se avsnittet [betalning](#) (på sidan 38) för mer information.
3. **Serveringsundermenyn** (se på sidan 27) visas nu och drycken tillagas.
  - tryck på **[Stopp]**-knappen för att avbryta och stoppa tillagningen.
4. När tillagningen är färdig visas [Klar-undermenyn](#) (på sidan 28).
  - avlägsna inte din kopp förrän meddelandet "Klar, ta din kopp (se [Meddelande: Klar, ta din kopp](#) på sidan 80)" visas. Meddelandet förblir synligt på skärmen tills koppen har tagits bort.
  - För att lägga till en extra dryck i samma kopp ska du inte avlägsna koppen utan trycka på knappen **[Avbryt]** och välja nästa dryck.
5. Den tillagade drycken är klar.



#### **VARNING**

Varm vätska kan läcka från utloppsmunstycket när serveringen är klar.

### 4.2.1.3 Kannservering

**Syfte** Om detta har konfigurerats är det möjligt att fylla hela kannor på en gång. På vissa modeller är detta alternativ tillgängligt efter aktivering med en kannyckel eller PIN-kod.

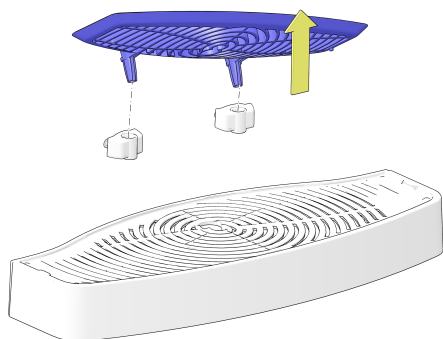
**Procedur** Utför följande steg:



**VARNING**

Maskinens utlopp kan ibland droppa het vätska även om maskinen inte används.  
Detta kan leda till allvarliga skållningsskador.

1. Lyft och ta bort kopphållaren från upphängningspunkterna i luckan.



2. För varmt vatten placera kannan på höger sida under varmvattenutloppet.



**VARNING**

Om kannorna inte är rätt placerade kan maskinen att spilla het vätska längs framsidan. Detta kan leda till allvarliga skållningsskador.

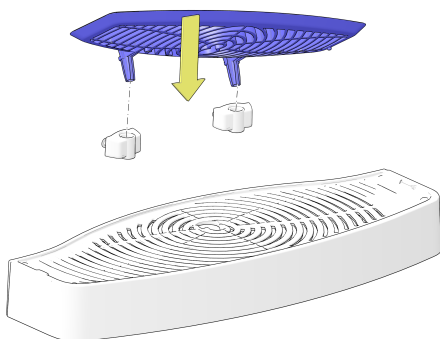




3. För all annan servering placeras kannan **i mitten** under huvudutloppet.
4. Om undermenyn för kanna inte är synlig tryck på knappen **[Kanna]** på huvudmenyn (se [Huvudmeny – koppservering](#) på sidan 20).
5. Tryck på önskad dryck och fyllning av kanna från de valknappar som visas.
  - eller tryck på knappen **[Koppläge]** för att gå tillbaka till **Huvudmenyn**.
6. Tryck på **[Start]**-knappen för att starta serveringen.
  - Tryck på **[Avbryt]** för att gå tillbaka till **Huvudmenyn** (se [Huvudmeny – koppservering](#) på sidan 20).
  - när betalningsläget är aktiverat måste full betalning först göras innan **[Start]**-knappen kan användas. Se avsnittet [betalning](#) (på sidan 38) för mer information.
  - om knappen **[Start]** är inaktiverad kontrollera Meddelandefältet för mer information.
7. Serveringsundermenyn (se [Serveringsundermeny](#) på sidan 27) visas nu.
  - tryck på **[Stopp]**-knappen för att avbryta och stoppa tillagningen.
8. När tillagningen är färdig visas [Klar-undermenyn](#) (på sidan 28).
  - avlägsna inte din kopp/kanna förrän meddelandet "Klar, ta din kopp (se [Meddelande: Klar, ta din kopp](#) på sidan 80)" visas.
  - meddelandet förblir synligt på skärmen tills koppen/kannan har tagits bort.
  - för att lägga till ytterligare dryck i **samma** kopp/kanna tryck på **[Avbryt]**.



VARNING – Het vätska kan läcka från utloppsmunstycket när serveringen är klar.



9. Den fyllda kannan är redo.
10. Sätt tillbaka kopphållaren på upphängningspunkterna i luckan.

## 4.2.2 Betalning

**Syfte** Om kaffemaskinen är aktiverad för betalning så startar serveringen i kopp eller kanna bara efter att full betalning har gjorts.

**Procedur** Utför följande steg:

1. *Priset* för servering av den valda koppen/kannan visas på skärmen.
2. Erlägg full betalning
  - Det erlagda *kreditbeloppet* beräknas och visas på skärmen.



**OBS**

Knappen **[Start]** är inaktiverad tills full betalning har gjorts.

## Förebyggande underhåll

### 5.1 Livsmedelssäkerhet

Livsmedelssäkerhet och kvalitet är viktigt för både kunderna och alla som arbetar inom automatbranschen. Det är viktigt att respektera ett antal grundläggande principer, såsom personlig hygien. Vi rekommenderar dig därför att följa de råd som ges i "En hygienguide för automatförsäljning". Denna guide är publicerad av European Vending and Coffee Association och har gjorts för att hjälpa till att säkerställa att en hygienisk produkt levereras till kunden vid varje tillfälle.

## 5.2 Schema för förebyggande underhåll



### OBS

Om underhållet hoppas över kan detta påverka kvaliteten på den serverade drycken och leda till fel på maskinen. Rengör kaffemaskinen vid dagens slut och innan maskinen stängs av under en längre period.

Nedanstående schema ger en översikt över alla procedurer som behövs för att underhålla kaffemaskinen.

*Schema för förebyggande underhåll av Instant (liten modell)*

Rengöringsprocedurer för kaffemaskinen med intervall	D	W	M	H
<a href="#">Schemalagd sköljning</a> (på sidan 47)	X			
<a href="#">Spola blandarna</a> (på sidan 48)	X			
<a href="#">Rengöra blandningssystemet</a> (på sidan 54)		X		
Rengör spillbrickan (se <a href="#">Rengör droppbrickan</a> på sidan 52)	X			
<a href="#">Rengör kopphållaren</a> (på sidan 49)	X			
<a href="#">Rengör sumpbehållaren i underskåpet</a> (på sidan 50)		X		
Rengör munstycket för kallt vatten – tillval (se <a href="#">Rengör munstycket för kallt vatten – valfritt</a> på sidan 64)		X		
Djuprengör munstycket för kallt vatten – tillval (se <a href="#">Djuprengör munstycket för kallt vatten – valfritt</a> på sidan 65)			X	
Allmän rengöring av kallvattensystemet <sup>(1)</sup>				X
Desinficering av kallvattensystemet <sup>(1)</sup>				X
<a href="#">Rengör behållarna</a> (på sidan 63)			X	
<a href="#">Fyll på ingrediensbehållarna</a> (på sidan 67)	X			
<a href="#">Ange behållarnas ingrediensnivåer – valfritt</a> (på sidan 70)	X			
<a href="#">Rengöra maskinens utsida</a> (på sidan 71)	X			
<a href="#">Rengör pekskärmen</a> (på sidan 72)	X			

(1) Kallvattenspecifika rengöringsförfaranden måste utföras av en certifierad återförsäljare och förklaras inte i denna slutanvändarmanual.

Intervallkolumnkoder				
Dagligen	D			
Veckovis		W		
Månadsvis			M	
Var 6:e månad				H



## 5.3 Dagligt underhåll

**Syfte** Genom att utföra underhåll varje dag säkerställs dryckernas kvalitet och korrekt funktion hos maskinen.

**Procedur** Följ dessa steg för det dagliga underhållet.

1. [Öppna luckan](#) (på sidan 44) på maskinen.
2. [Spola blandarna](#) (på sidan 48).
3. Rengör spillbrickan (se [Rengör droppbrickan](#) på sidan 52).
4. Rengör mugghållarna (se [Rengör kopphållaren](#) på sidan 49) i luckan.
5. [Fyll på ingrediensbehållarna](#) (på sidan 67).
6. Ange behållarnas ingrediensnivåer – tillval (se [Ange behållarnas ingrediensnivåer – valfritt](#) på sidan 70).
7. [Stäng luckan](#) (på sidan 44).
8. Rengör maskinens utsida (se [Rengöra maskinens utsida](#) på sidan 71).
9. [Rengör pekskärmen](#) (på sidan 72).
10. Kontrollera korrekt funktion genom att göra en testdryck.

Varje steg beskrivs i detalj i de nästa avsnitten.

## 5.4 Veckovis underhåll

**Syfte** Genom att utföra underhåll varje vecka säkerställs dryckernas kvalitet och korrekt funktion hos maskinen.

**Procedur** Följ dessa steg för det veckovisa underhållet.

1. [Öppna luckan](#) (på sidan 44) på maskinen.
2. Rengör blandningssystemet (se [Rengöra blandningssystemet](#) på sidan 54).
3. Rengör spillbrickan (se [Rengör droppbrickan](#) på sidan 52).
4. Rengör mugghållarna (se [Rengör koppställaren](#) på sidan 49) i luckan.
5. [Rengör sumpbehållaren i underskåpet](#) (på sidan 50).
6. Rengör munstycket för kallt vatten – tillval (se [Rengör munstycket för kallt vatten – valfritt](#) på sidan 64).
7. [Fyll på ingrediensbehållarna](#) (på sidan 67).
8. Ange behållarnas ingrediensnivåer – tillval (se [Ange behållarnas ingrediensnivåer – valfritt](#) på sidan 70).
9. [Stäng luckan](#) (på sidan 44).
10. Rengör maskinens utsida (se [Rengöra maskinens utsida](#) på sidan 71).
11. [Rengör pekskärmen](#) (på sidan 72).
12. Kontrollera korrekt funktion genom att göra en testdryck.

Varje steg beskrivs i detalj i de nästa avsnitten.

## 5.5 Månatligt underhåll

**Syfte** Genom att utföra underhåll varje månad säkerställs dryckernas kvalitet och korrekt funktion hos maskinen.

**Procedur** Följ dessa steg för det månatliga underhållet.

1. [Öppna luckan](#) (på sidan 44) på maskinen.
2. Rengör blandningssystemet (se [Rengöra blandningssystemet](#) på sidan 54).
3. Rengör spillbrickan (se [Rengör droppbrickan](#) på sidan 52).
4. Rengör mugghållarna (se [Rengör koppställaren](#) på sidan 49) i luckan.
5. [Rengör sumpbehållaren i underskåpet](#) (på sidan 50).
6. Djuprengör munstycket för kallt vatten – tillval (se [Djuprengör munstycket för kallt vatten – valfritt](#) på sidan 65).
7. [Rengör behållarna](#) (på sidan 63).
8. [Fyll på ingrediensbehållarna](#) (på sidan 67).
9. Ange behållarnas ingrediensnivåer – tillval (se [Ange behållarnas ingrediensnivåer – valfritt](#) på sidan 70).
10. [Stäng luckan](#) (på sidan 44).
11. Rengör maskinens utsida (se [Rengöra maskinens utsida](#) på sidan 71).
12. [Rengör pekskärmen](#) (på sidan 72).
13. Kontrollera korrekt funktion genom att göra en testdryck.

Varje steg beskrivs i detalj i de nästa avsnitten.

## 5.6 Procedurer för förebyggande underhåll

### 5.6.1 Sätta på

**Procedur** Utför följande steg:

1. Vrid på vattentillförseln.
2. Anslut nätsladden till eluttaget.
3. [Öppna luckan](#) (på sidan 44).
4. Sätt strömbrytaren **[ON/OFF]** i läge *ON*.
  - se ritningen över insidan (se på sidan 16) för exakt placering.
5. [Stäng luckan](#) (på sidan 44).
6. Kaffemaskinen kommer att starta.
7. Huvudskärmen visas med meddelandet "fyller kokare" och sedan "värmer kokare" i Meddelandefältet (se på sidan 20) på skärmen.



**OBS**

Om luckan har lämnats öppen för länge visas servicemenyn.

Tryck på knappen **[Exit] (Avsluta)** och därefter på knappen **[Close door and press here to quit service] (Stäng luckan och tryck här för att avsluta service)** för att lämna **Service**menyn.

8. Efter några minuter försvinner meddelandet "värmer kokare" och maskinen är klar för användning.

### 5.6.2 Öppna luckan

**Procedur** Utför följande steg:

1. Sätt i **nyckeln** i låset på luckan till kaffemaskinen.
2. Vrid **nyckeln** 90 grader.
3. Öppna luckan.
  - **Service**menyn visas på skärmen.



**OBS**

För att förhindra obehörig åtkomst till maskinens insida ska luckan aldrig lämnas öppen utan tillsyn.

### 5.6.3 Stäng luckan

**Procedur** Utför följande steg:

1. Sätt i **nyckeln** i låset på luckan till kaffemaskinen.
2. Vrid **nyckeln** 90 grader.
3. Stäng luckan.
4. Vrid **nyckeln** 90 grader för att låsa luckan.
5. Avlägsna **nyckeln** och förvara den på en säker plats.



**OBS**

För att förhindra obehörig öppning av luckan ska nyckeln alltid avlägsnas från kaffemaskinen.

6. (Valfritt) Lämna **Service**menyn: tryck på knappen **[Exit] (Avsluta)** och därefter på knappen **[Close door and press here to quit service] (Stäng luckan och tryck här för att avsluta service)** för att återgå till huvudmenyn.

## 5.6.4 Öppna eller stänga övre lock

**Syfte**

För att fylla eller rengöra behållarna måste de tas bort från kaffemaskinen. För att möjliggöra enkel åtkomst till behållarna kan kaffemaskinens övre lock öppnas.



**OBS**

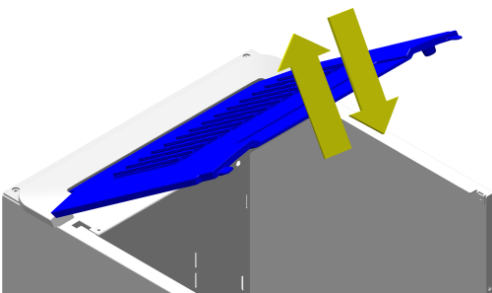
Det övre locket är låst mot luckan och kan endast öppnas om luckan öppnas.

Beroende på modell kan det övre locket ha urtag för en eller två behållare för kaffeböner.

**Procedur**

Utför ett av följande steg:

1. För att öppna, lyft det övre locket framtill och öppna det bakåt. Det övre locket förblir öppet i upprätt läge.
2. För att stänga vrid det öppna locket nedåt. Se till att det är helt nedfällt och låses när luckan stängs.



## 5.6.5 Stänga av/sätta ur funktion

**Procedur** Utför följande steg:

1. [Öppna luckan](#) (på sidan 44).
  2. Sätt strömbrytaren **[ON/OFF]** i läge *OFF*.
    - se ritningen över insidan (se på sidan 16) för exakt placering.
  - Om kaffemaskinen inte ska användas under en längre tid (mer än en vecka) rekommenderas att:
    - utföra ett dagligt (se [Dagligt underhåll](#) på sidan 41) underhåll med rengöringsprocedur eller, om maskinen inte används under längre tid, rekommenderas att utföra en månatlig (se [Månatligt underhåll](#) på sidan 43) underhållsprocedur.
    - Stäng av vattentillförseln.
    - stäng av strömförsörjningen (det räcker att dra ur kontakten ur vägguttaget). Detta förhindrar även slöseri med energi.
- Se även av snitt: [Längre inaktiv tid](#) (på sidan 13).

## 5.6.6 Schemalagd sköljning

**Syfte** Rengöringen av kaffemaskinen kan hoppas över eller glömmas bort. Den schemalagda sköljningen utförs varje dag med en schemaläggare. Följ proceduren nedan för att utföra sköljningen när den är aktiverad. Istället kan du utföra [dagligt underhåll](#) (på sidan 41) eller veckovist underhåll (se [Veckovis underhåll](#) på sidan 42).

**Krävs** Använd följande delar för att utföra proceduren:

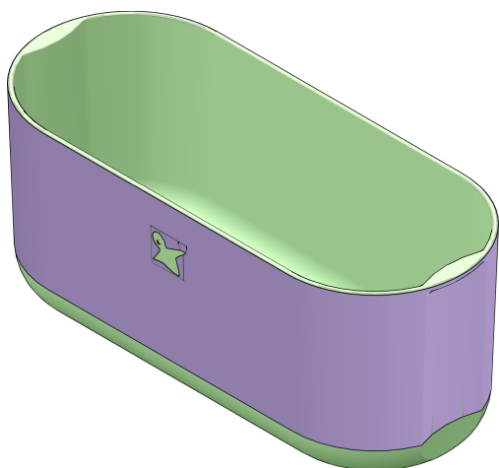
- En sköljskål

**Intervall** Utför följande procedur:

- Dagligt (se [Dagligt underhåll](#) på sidan 41), visas på skärmen.

**Procedur** Utför följande steg:

1. Placera en sköljskål under utloppsmunstycket för att samla sköljvattnet.
2. Tryck på knappen **[Place cup and press here] (Placera kopp och tryck här)** på skärmen.
  - Hett vatten från kokaren flödar genom blandarna.
3. En förloppsindikator visas på skärmen.
  - Vänta tills sköljproceduren är klar.
  - Den totala tiden för att skölja är 1 till 2 minuter.
4. Ta bort sköljskålen.
5. Maskinen återgår till **Huvudmenyn** (se [Huvudmeny – koppservering](#) på sidan 20) och är redo att användas.



## 5.6.7 Spola blandarna



Genom att utföra underhåll varje dag säkerställs dryckernas kvalitet och korrekt funktion hos maskinen.

**Syfte** Sköljprocessen spolat hett vatten från kokaren genom alla blandare för att ta bort eventuella rester.

**Krävs** Använd följande delar för att utföra proceduren:

- Sköljskål eller 1-liters kanna.

**Intervall** Utför följande procedur:

- Minst Dagligen (se [Dagligt underhåll](#) på sidan 41), oftare vid behov.

**Total tid** • Den totala tiden för att skölja är 1 till 2 minuter.

**Procedur** Utför följande steg:

1. Tryck på knappen **[Skölj]** på Servicemenyn.
  - Hett vatten från kokaren flödar genom blandarna.
2. Upprepa steg 1 tills rent vatten kommer ut ur maskinen.





## 5.6.8 Rengör kopphållaren

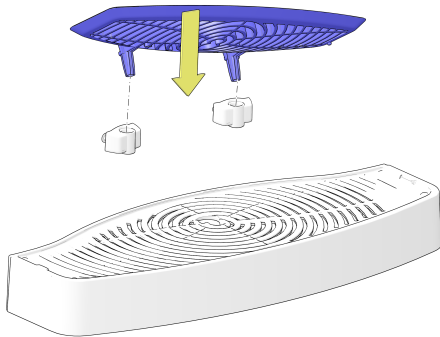
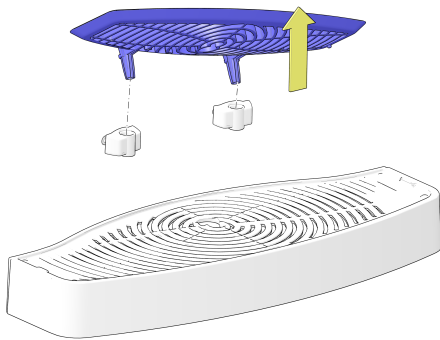
**Syfte** Kopphållaren måste regelbundet tas bort från maskinen och rengöras.

**Intervall** Utför följande procedur:

- Dagligen (se [Dagligt underhåll](#) på sidan 41)

**Procedur** Utför följande steg:

1. Lyft och ta bort kopphållaren från upphängningspunkterna i luckan.
2. Skölj kopphållaren med rent varmt vatten.



3. Sätt tillbaka kopphållaren på upphängningspunkterna i luckan.

## 5.6.9 Rengör sumpbehållaren i underskåpet

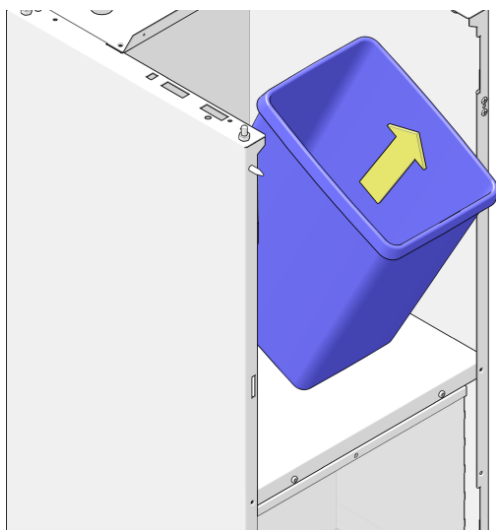
**Syfte** Ett underskåp kan innehålla en behållare för att samla spillvatten från spillbrickan och måste rengöras regelbundet.

**Intervall** Utför följande procedur:

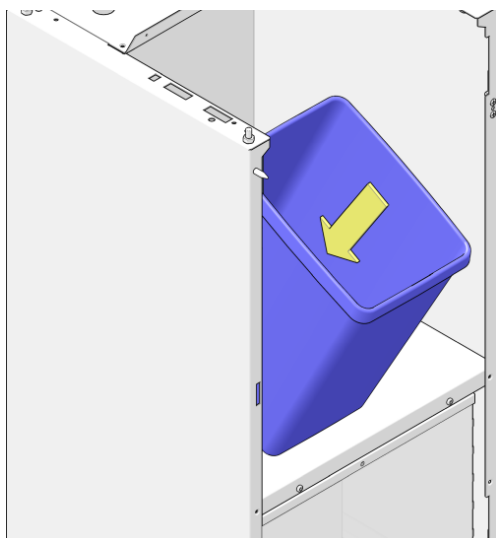
- Veckovist (se [Schema för förebyggande underhåll](#) på sidan 40) eller oftare vid behov.

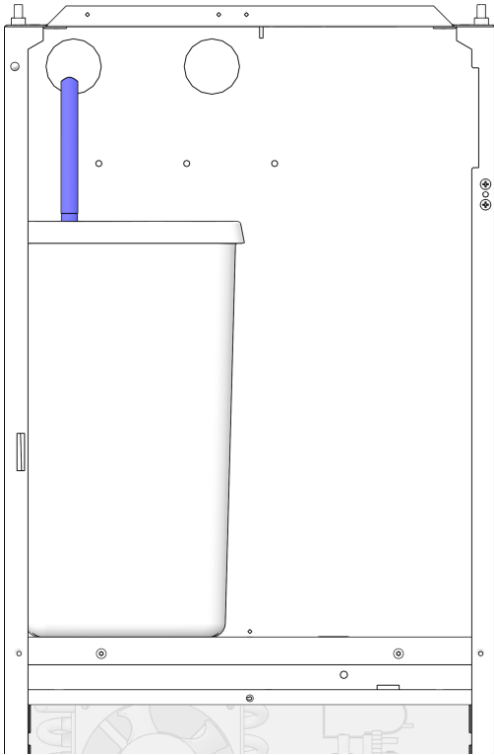
**Procedur** Utför följande steg:

1. Avlägsna sumpbehållaren från underskåpet
2. Skölj den borttagna behållaren med rent varmt vatten.
3. Låt torka helt.



4. Placera sumpbehållaren i underskåpet





5. När en sådan används, se till att spillvattensensorn är placerad **inuti** sumpbehållaren.

## 5.6.10 Rengör droppbrickan

**Syfte** Spillbrickan samlar spillvatten från kaffemaskinen och spillvattnet under serveringen av produkterna och måste rengöras regelbundet. Spillbrickan täcks av kannhållaren. Beroende på modell kan kannhållaren ha ett metallinlägg.

**Intervall** Utför följande procedur:

- Dagligen (se [Dagligt underhåll](#) på sidan 41).

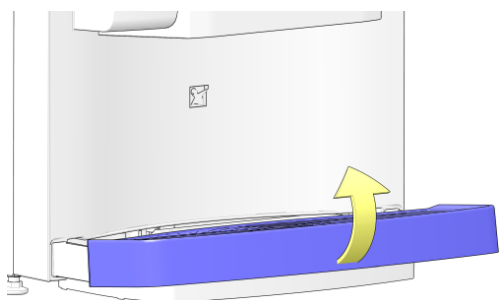


**OBS**

Om spillbrickan är ansluten till en större sumpbehållare/behållare eller direkt till avloppsledningen kan rengöringsintervallet sänkas till en gång i veckan.

**Procedur** Utför följande steg:

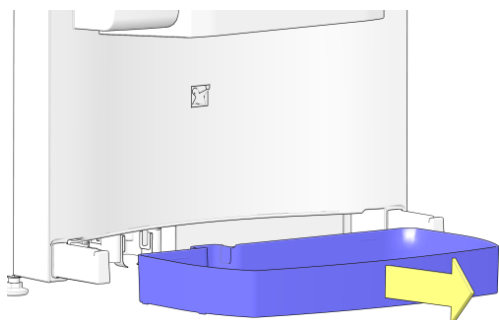
1. Lyft kannhållaren fram till och ta bort den från stödguiderna i luckan.
  - Beroende på modell kan kannhållaren ha ett metallinlägg som också måste avlägsnas.



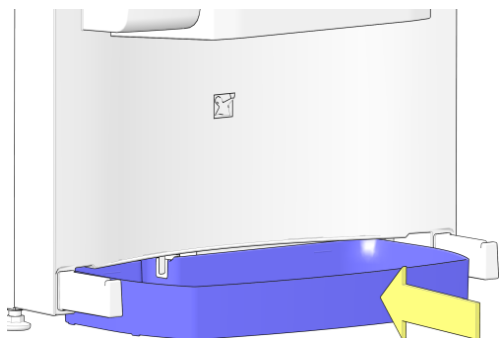
**OBS**

Av tydlighets skull visas inte kopphållarna på bilden.

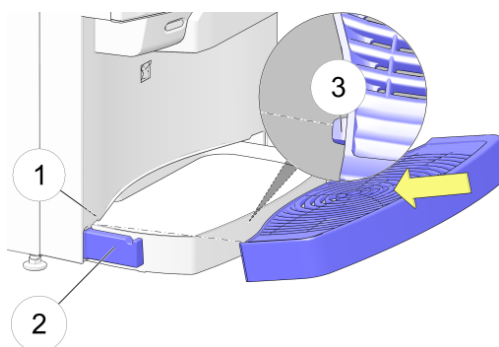
2. Dra droppbrickan i pilens riktning och ta bort den från maskinen.
3. Skölj alla borttagna delar med rent varmt vatten.
4. Torka alla delar.



5. Placera droppbrickan.



6. Placera droppbrickan på guiderna (2) och tryck in den i pilens riktning.

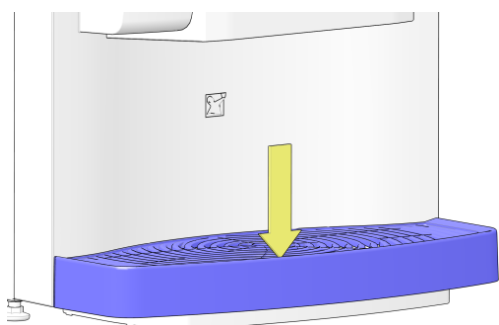


**OBS**

Se till att kanterna på baksidan av droppbrickan (3) passar i skårorna i luckan (1).

7. Tryck ned kannhållaren för att sätta fast den ordentligt i dörren och stödguiderna (2).

8. Beroende på modell: sätt fast metallinlägget.



## 5.6.11 Rengöra blandningssystemet

**Syfte** För att förhindra tilltäppning med ingredienser måste blandarna tas bort från kaffemaskinen och rengöras.

**Intervall** Utför följande procedur:

- Veckovist (se [Schema för förebyggande underhåll](#) på sidan 40), eller oftare vid behov.

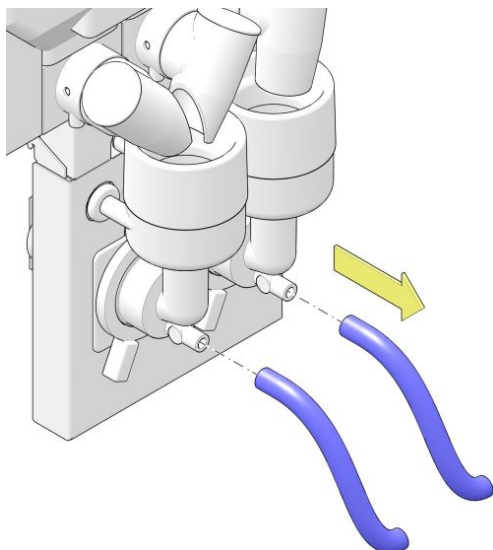
**Procedur** Utför följande steg:



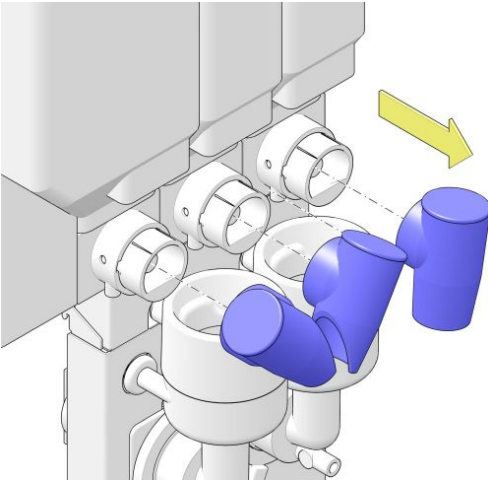
**OBS**

Bilden visar en generisk konfiguration. Den faktiska modellen kan vara annorlunda. För att öka tydligheten kan färgerna i bilderna skilja sig från de faktiska färgerna.

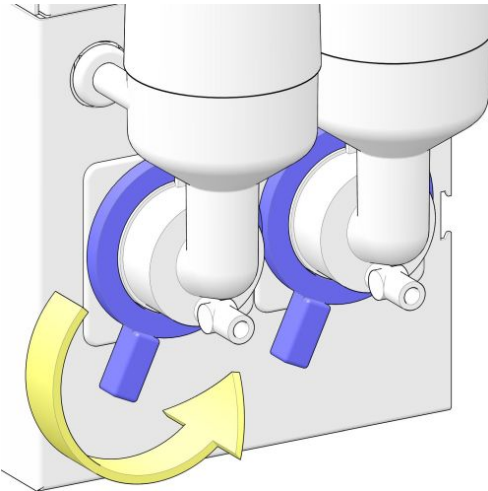
1. Ta bort utloppsslängarna från blandarna.



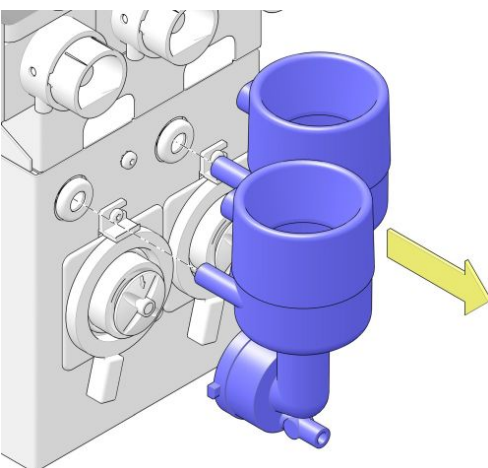
2. Ta bort utloppen för behållarna och kom ihåg rätt placering och plats för varje utlopp.



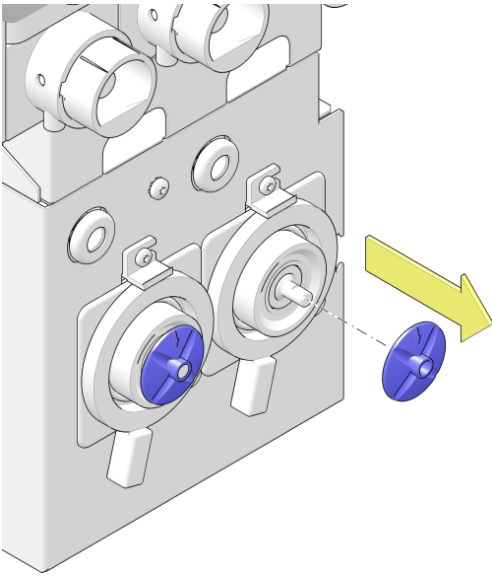
3. Vrid bajonettfattningen motsols (cirka 10°).



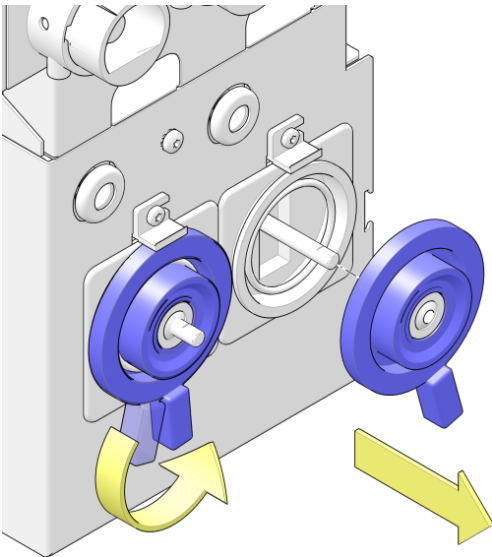
4. Dra blandarhusen i pilens riktning och ta bort dem från maskinen.



5. Dra blandningspropellern i pilens riktning och bort från axeln.

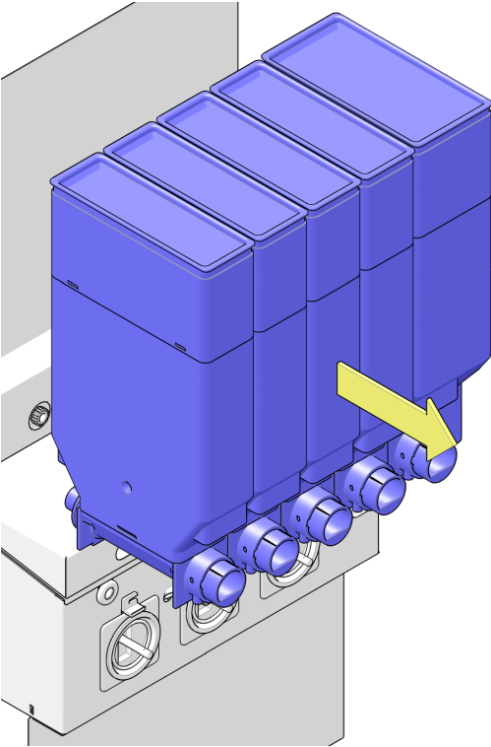


6. Vrid bajonettfattningen motsols (cirka 10°) igen för att frigöra och dra dem i pilens riktning bort från maskinen.

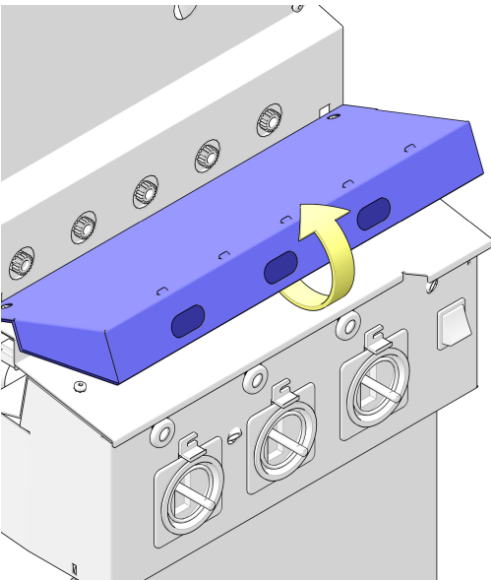


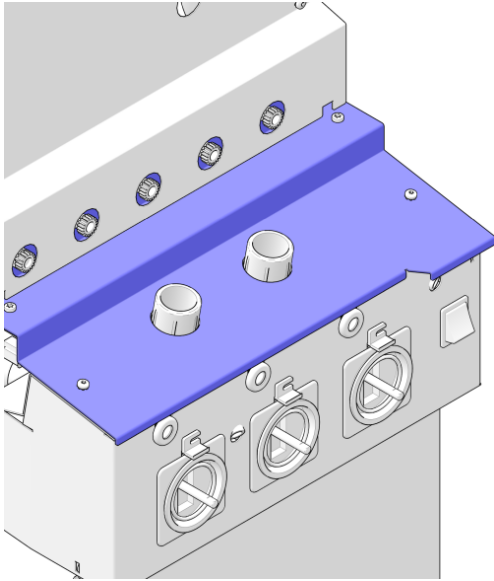


7. Ta bort alla ingrediensbehållare från maskinen.
8. Ta bort behållarplattan från maskinen.

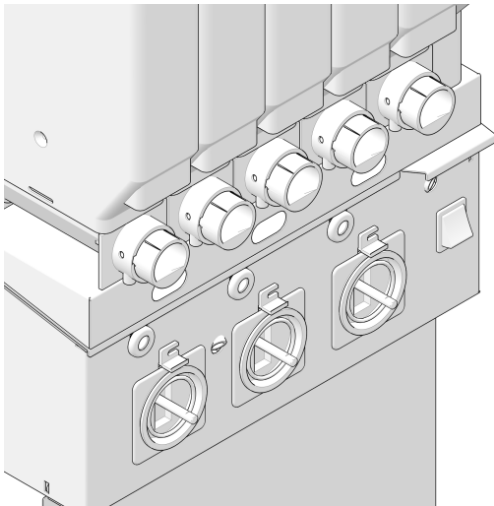


- Tillval: Om utloppsfilter används, ta bort blandarskålens utloppsfilter från behållarplattan.





9. Rengör området runt utloppsrören från eventuella rester.
10. Skölj alla borttagna delar till blandningssystemet med varmt vatten.

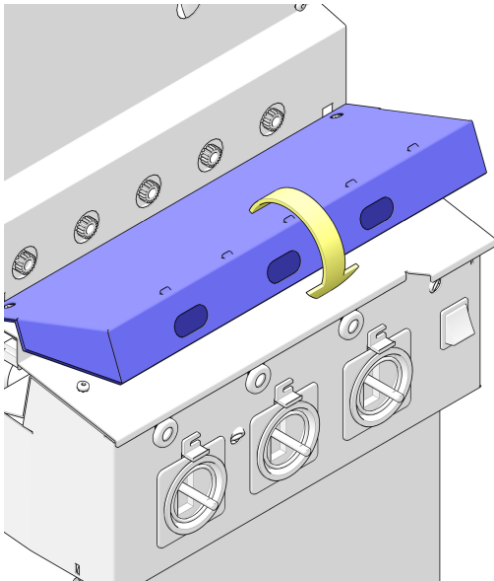


11. Rengör alla delar av blandningssystemet som finns kvar i maskinen med en borste.
12. Innan installationen av blandningssystemet se till att **ALLA** delar är torra.



**TIPS**

Använd de rena och torra delarna från hygienpaketet om det finns tillgängligt. Rengöringen av de borttagna delarna kan göras efter att maskinen har satts i drift igen.



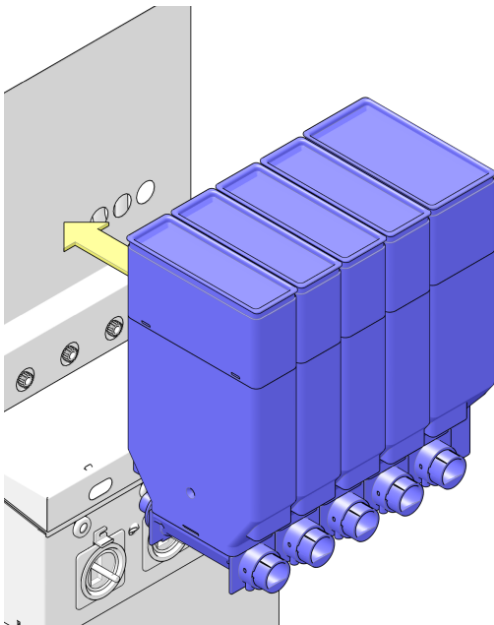
13. Installera behållarplattan.

- Tillval: Om ett utloppsfilter används ska filtret placeras inuti behållarplattan först.



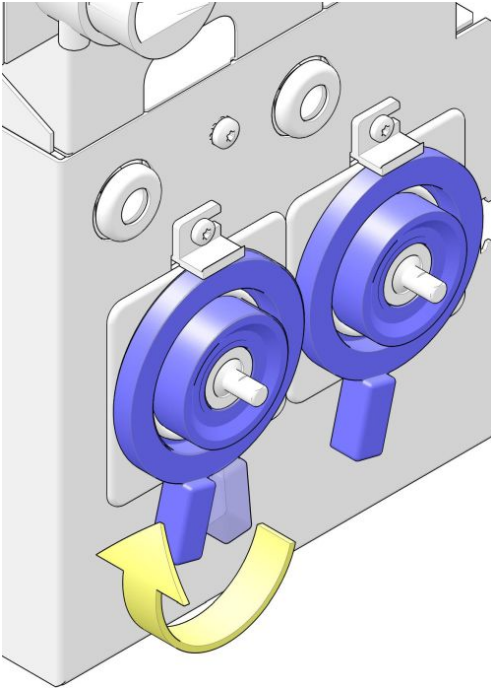
**VARNING**

Se till att utloppsfiltret är **helt torrt** innan det installeras i filterlådan.



14. Installera ingrediensbehållarna.

15. Montera bajonettfattningarna och vrid medsols (cirka 10°).

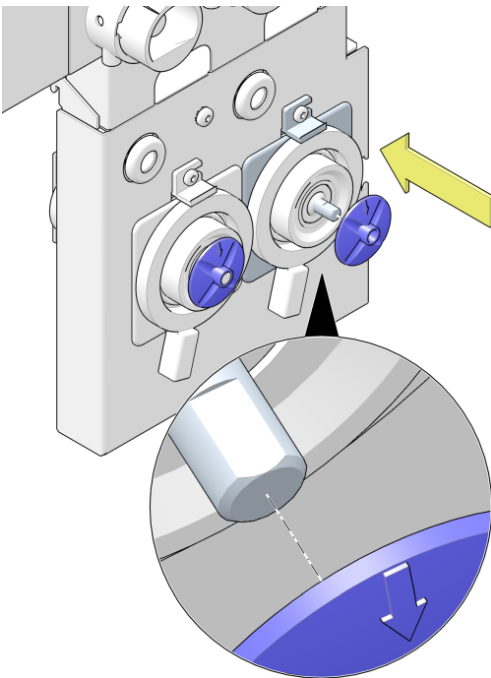


16. Sätt tillbaka blandningspropellrarna.

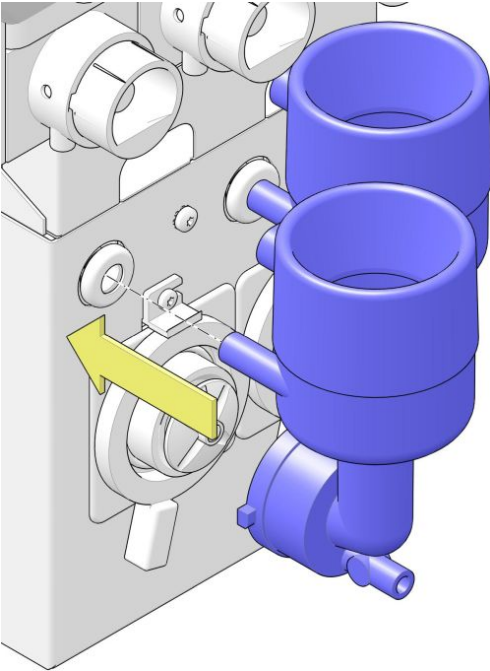


**OBS**

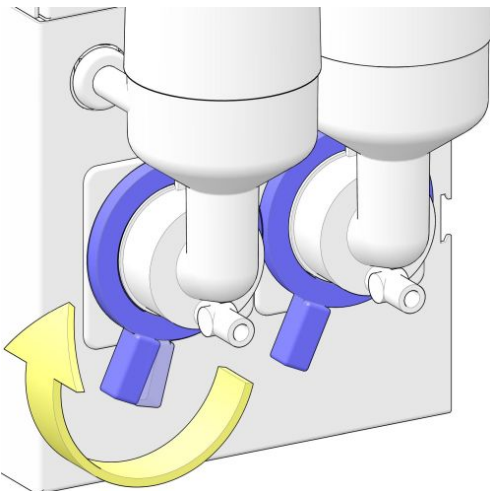
Se till att **pilen** på blandningspropellern pekar mot den **platta** sidan av axeln.



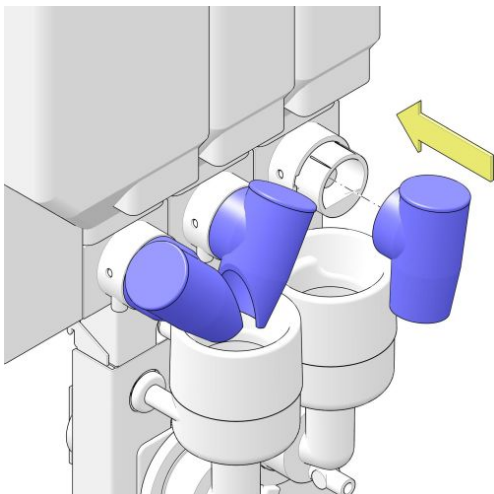
17. Sätt tillbaka blandarhusen.



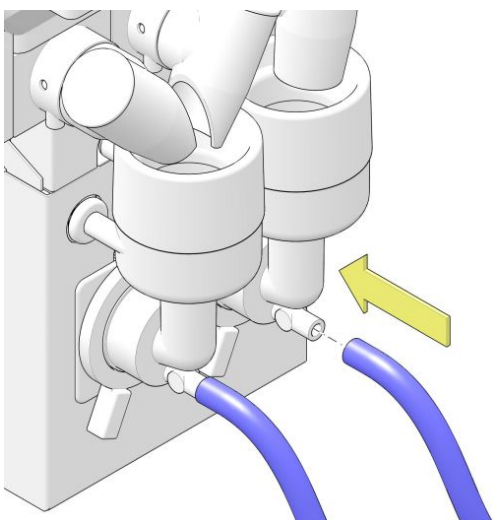
18. Vrid bajonettfattningen medurs för att låsa blandarhusen.



19. Installera utloppen på behållarna och se till att placering och lägen är korrekta.



20. Anslut utloppsslangarna till blandarna.



## 5.6.12 Rengör behållarna

**Syfte** Alla ingredienser lämnar rester inne i behållaren. För att rengöra behållarna måste de tas bort från maskinen.

**Intervall** Utför följande procedur:

- minst en gång per månad.

**Procedur** Utför följande steg:

1. [Öppna luckan](#) (på sidan 44).
2. Öppna övre luckan (se [Öppna eller stänga övre lock](#) på sidan 45) på kaffemaskinen.
3. Ta bort behållarna från maskinen.
  - Se de första stegen i avsnittet [Fyll på ingrediensbehållarna](#) (på sidan 67) för mer information om borttagning av behållarna.
4. Lås upp (tillval) och ta bort locken från behållarna.
5. Töm behållarna.
6. Rengör behållarna med varmt vatten.



**OBS**

Använd ett mildt rengöringsmedel om endast varmt vatten inte är tillräckligt.

7. Torka behållarna noggrant på både in- och utsidan.



**VARNING**

Fyll inte behållarna förrän de är helt torra. Produkten kan klumpa sig vilket gör att systemet inte fungerar.

### 5.6.13 Rengör munstycket för kallt vatten – valfritt

**Syfte** Utloppet för kallt vatten måste rengöras regelbundet för att förhindra bakterietillväxt.

**Krävs** Använd följande delar för att utföra proceduren:

- Multifunktionell engångsduk.
- Rengöringsmedel.
- Engångshanddukar.
- Sköljskål eller 1-liters kanna.
- Skyddskläder, handskar och skyddsglasögon.



**OBS**

Använd inte aggressiva rengöringsprodukter eller slipande ämnen för att rengöra (delar av) maskinen.

**Intervall** Utför följande procedur:

- Veckovis (se [Veckovis underhåll](#) på sidan 42), oftare vid behov (beroende på maskinanvändning och miljöförhållanden).

**Procedur** Utför följande steg:



**VARNING**

Använd skyddskläder, handskar och skyddsglasögon när du arbetar med rengöringskemikalier.

1. Använd duken för att applicera rengöringsmedlet. Doppa en ren duk i rengöringsmedlet (i en koncentration som rekommenderas av rengöringsmedlets tillverkaren). Krama ur duken.
2. Rengör utloppet för kallt vatten och torka med duken över hela området, fukta den igen efter behov.
3. Skölj duken i rent varmt vatten och torka av överskott av rengöringsmedel och smuts.
4. Torka av utloppet med hjälp av pappershanddukar.
5. Stäng luckan till kaffemaskinen.
6. Placera en sköljskål under utloppsmunstycket för kallt vatten.
7. Lämna **Service**menyn: tryck på knappen **[Avsluta]** och därefter på knappen **[Stäng luckan och tryck här för att avsluta service]** för att återgå till huvudmenyn.
8. Välj en helt kanna med kallt vatten och servera minst 1 liter vatten för att se till att alla rengöringsrester spolats ut.



## 5.6.14 Djuprengör munstycket för kallt vatten – valfritt

**Syfte** Utloppet för kallt vatten måste rengöras och desinficeras regelbundet för att förhindra bakterietillväxt.

**Krävs** Använd följande delar för att utföra proceduren:

- Multifunktionell engångsduk.
- Rengöringsmedel.
- Skyddskläder, handskar och skyddsglasögon.
- Desinfektionsmedel.
- Engångshanddukar.
- Sköljskål eller 1-liters kanna.
- Borste.



**OBS**

Använd inte aggressiva rengöringsprodukter eller slipande ämnen för att rengöra (delar av) maskinen.

**Intervall** Utför följande procedur:

- Månatligen (se [Månatligt underhåll](#) på sidan 43), oftare vid behov (beroende på maskinanvändning och miljöförhållanden).

**Procedur** Utför följande steg:



**VARNING**

Använd skyddskläder, handskar och skyddsglasögon när du arbetar med rengöringskemikalier.

1. Doppa en ren duk i varmt vatten. Gör en förrengöring av munstycket med duken.
2. Doppa en ren duk i rengöringsmedlet (i en koncentration som rekommenderas av rengöringsmedlets tillverkaren). Krama ur duken.
3. Rengör utloppet för kallt vatten och torka med duken över hela området, fukta den igen efter behov.
4. Borsta runt vattenmunstycket med en borste för att lossa eventuell fasttorkad smuts. Avlägsna smutsen med duken.
5. Blöt en engångsduk i rent varmt vatten och skölj utloppsmunstycket tills alla rester av smuts och rengöringsmedel har tagits bort.
6. Blöt en ren engångsduk i desinfektionsmedel, se till att hela området torkas.
7. Lämna under 10 minuter.

8. Skölj av desinfektionsmedlet med en engångsduk och rent varmt vatten.
9. Torka av utloppsmunstycket med hjälp av pappershanddukar.
10. Stäng luckan till kaffemaskinen.
11. Placera en sköljskål under utloppsmunstycket för kallt vatten.
12. Lämna **Service**menyn: tryck på knappen **[Avsluta]** och därefter på knappen **[Stäng luckan och tryck här för att avsluta service]** för att återgå till huvudmenyn.
13. Välj en helt kanna med kallt vatten och servera minst 1 liter vatten för att se till att alla rengöringsrester spolats ut.

## 5.6.15 Fyll på ingrediensbehållarna



### **OBS**

- Se till att behållarna alltid är fyllda med minst 4 cm produkt.
- Använd endast ingredienser som rekommenderas av maskinens leverantör.

### **Syfte**

För att förhindra att maskinen inte längre kan servera drycker på grund av brist på ingredienser måste den fyllas på i tid.

### **Krävs**

Använd följande för att utföra proceduren:

- Ingredienser.

### **Procedur**

Utför följande steg:

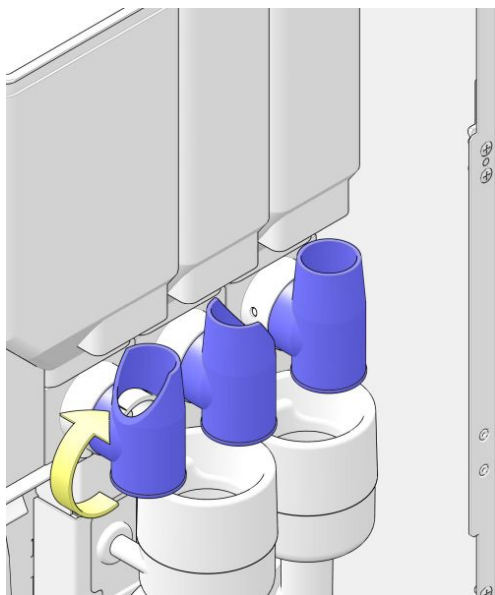
1. [Öppna luckan](#) (på sidan 44).
2. Öppna övre luckan (se [Öppna eller stänga övre lock](#) på sidan 45) på kaffemaskinen.

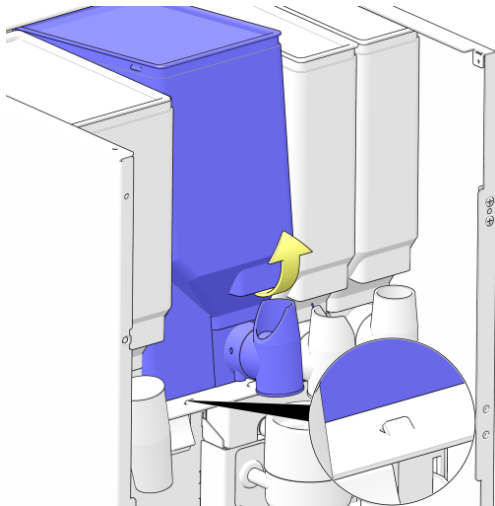


### **OBS**

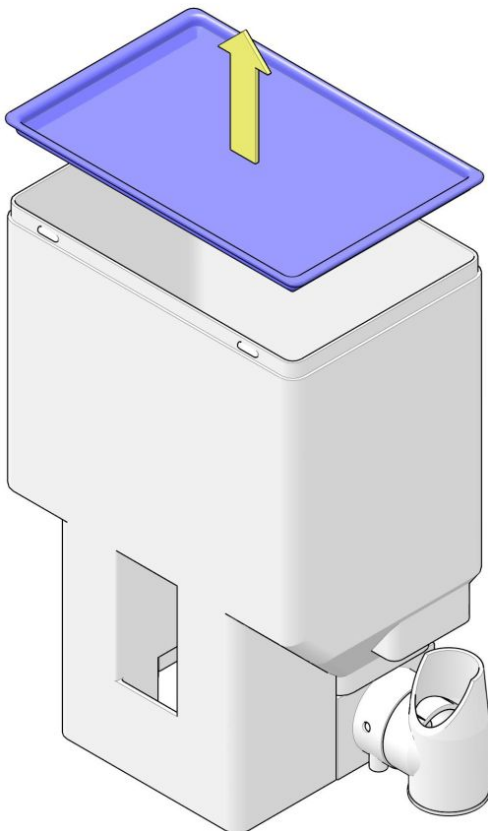
Behållarna måste fyllas på utanför maskinen.

3. Kom ihåg (eller anteckna) placeringen av utloppen och vrid behållarnas utlopp uppåt.





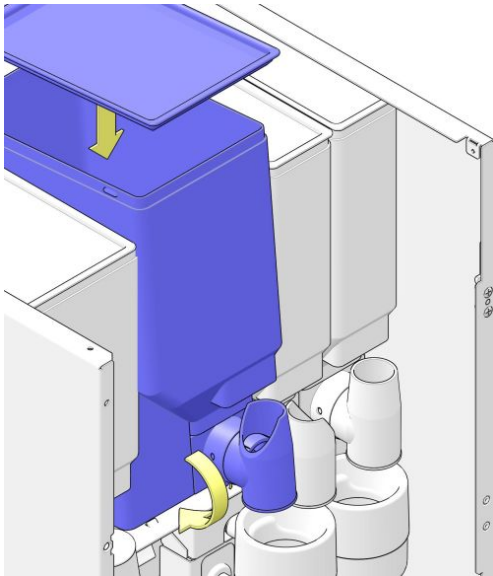
4. Lyft behållaren fram till något tills den lilla låsryggen (se infogad bild) syns.
5. Dra behållaren mot dig och ta ut den från maskinen.



6. Ta av locket och placera behållaren på en stabil yta.
7. Fyll behållaren med den ingrediens som anges på den.

**TIPS**

Fyll inte på behållarna mer än vad som krävs för en eller två dagar. Detta håller produkterna färska.

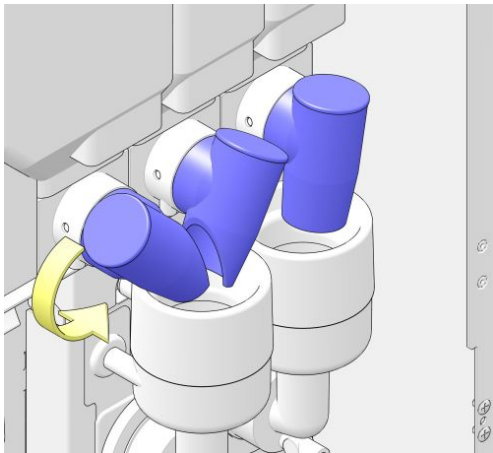
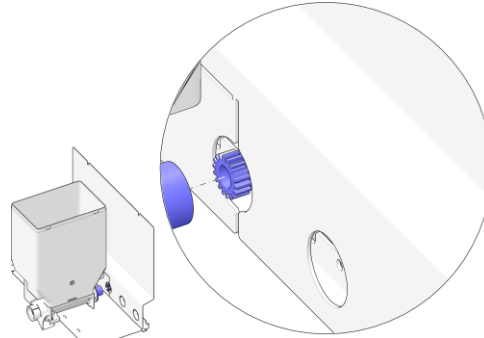


8. Sätt tillbaka locket på behållaren och placera den i maskinen.



**FÖRSIKTIGHET**

Kontrollera att behållarens baksida passas in ordentligt med motordrivningen.



9. Vrid behållarens munstycke nedåt.



**FÖRSIKTIGHET**

Kontrollera positionen för behållarens utlopp. Det måste vara positionerat mot rätt blandningsskål.

10. Stäng övre luckan (se [Öppna eller stänga övre lock](#) på sidan 45) på kaffemaskinen.

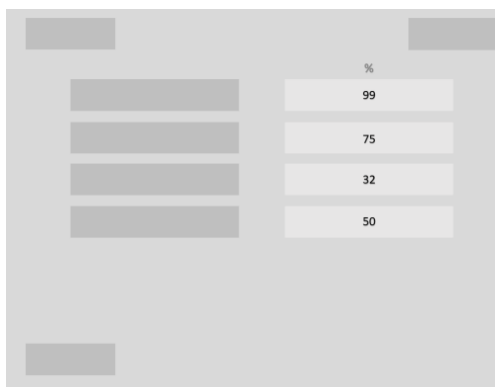
## 5.6.16 Ange behållarnas ingrediensnivåer – valfritt

**Syfte** När detta är aktiverat visar kaffemaskinen ett meddelande på skärmen när ingrediensbehållarna nästan är tomma. Baserat på antalet drycker som serverats beräknar maskinen mängden ingredienser som finns kvar i behållarna. När behållarna är påfyllda måste räknarna återställas. Följ stegen i nedanstående procedur för att återställa räknarna.

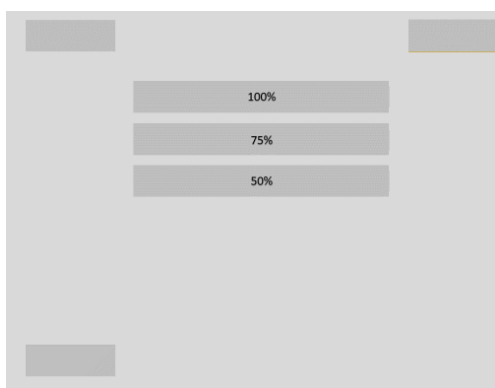
**Intervall** Utför följande procedur:

- När detta alternativ är aktiverat visas skärmen *Ange ingrediensnivå* när knappen **[Avsluta]** trycks i **Service**menyn före att återgå till **Huvudmenyn** (se [Huvudmeny – koppservering](#) på sidan 20).

**Procedur** Utför följande steg:



1. När knappen **[Avsluta]** trycks för att lämna **Service**menyn visas skärmen *Ange ingrediensnivå*.
  - Den aktuella fyllningsnivån för varje behållare visas (endast behållare som är aktiverade för detta alternativ visas).
2. För att ändra en behållares fyllningsnivå tryck på en av **ingrediens**-knapparna i vänster kolumn.
  - eller tryck på knappen **[Avsluta]** för att lämna **Service**menyn.



3. Tryck korrekt knapp för **[fyllningsnivå %]** för vald behållare.



### **OBS**

En helt fylld behållare är 100 % fylld. För att hålla ingredienserna fräscha är det också möjligt att fylla behållaren till 50 %.

4. Upprepa stegen för varje behållare som är påfylld (eller där det visade värdet inte är korrekt) eller tryck på knappen **[Avsluta]** för att lämna **Service**menyn.

## 5.6.17 Rengöra maskinens utsida

**Syfte** Att rengöra alla yttre ytor på kaffemaskinen som inte rengörs på något annat sätt.

**Krävs** Använd följande delar för att utföra proceduren:

- Mjuk fuktig trasa.

**Intervall** Utför följande procedur:

- Dagligen (se [Schema för förebyggande underhåll](#) på sidan 40),

**Procedur** Utför följande steg:

1. Rengör maskinens utsida med en mjuk, fuktig trasa.



**OBS**

Använd inte aggressiva rengöringsprodukter eller slipande ämnen för att rengöra (delar av) maskinen.

## 5.6.18 Rengör pekskärmen

**Syfte** Peksjärmen är huvudgränssnittet mellan användare och kaffemaskin. För att säkerställa en hygienisk och felfri användning måste peksjärmen rengöras regelbundet.

**Krävs** Använd följande delar för att utföra proceduren:

- En ren, mjuk trasa för desinfektion.
- (Isopropyl)alkohol.

**Intervall** Utför följande procedur:

- Minst Dagligen (se [Dagligt underhåll](#) på sidan 41).
- När det meddelas på skärmen, efter ett definierat antal serverade drycker.

**Procedur** Utför följande steg:

1. Tryck på en av knapparna med meddelandet **[PRESS here to start cleaning] (TRYCK här för att starta rengöring)**. Skärmen stängs nu av.
  - eller tryck på **[Cancel] (Avbryt)** för att gå tillbaka till *Huvudmenyn*.



### TIPS

Om fönstret Rengör skärm inte visas, tryck först på skärmens klocka. (Om ingen klocka visas, kontrollera avsnittet [Huvudmeny – koppservering](#) (på sidan 20) och tryck på klockans plats.

2. Rengör peksjärmen med lite (isopropyl)alkohol på en ren, mjuk trasa.



### FÖRSIKTIGHET

- Använd inga andra (aggressiva) kemikalier för att rengöra peksjärmens yta.  
- Förhindra dropp, använd inte för mycket rengöringsvätska på duken.

3. Efter en stund aktiveras peksjärmen på igen. Maskinen återgår till *Huvudmenyn* och är redo att användas.



## 5.6.19 Servicenycckeln

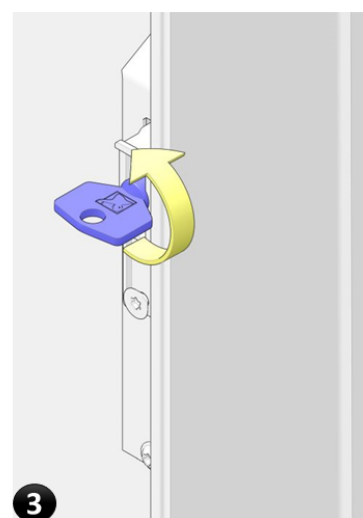
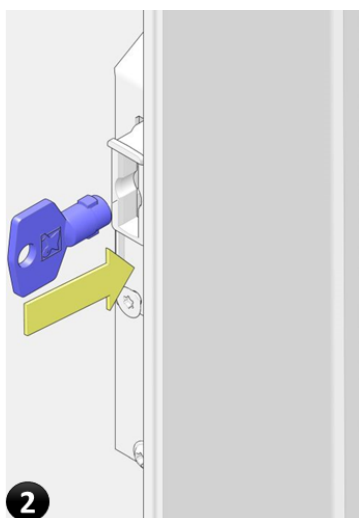
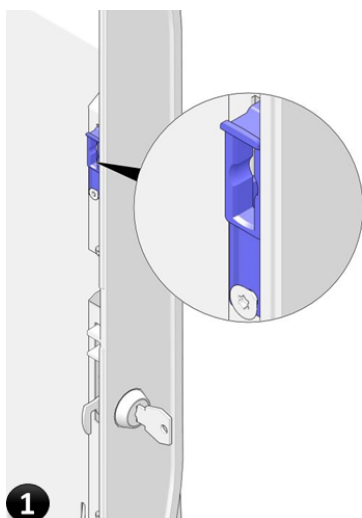
**Syfte** Av säkerhetsskäl inaktiveras alla serveringsfunktioner om maskinens lucka öppnas. Använd den gröna servicenycckeln för att åsidosätta denna säkerhetsfunktion vid underhållsprocedurer som kräver en fullt fungerande maskin.

### 5.6.19.1 Sätt i servicenycckeln

**Krävs** Använd följande delar för att utföra proceduren:

- Grön servicenycckel.

**Procedur** Utför följande steg:



1. Leta rätt på hålet för **Servicenycckeln** på luckans insida.

2. Sätt i **Servicenycckeln**.

3. Vrid **Servicenycckeln** ett kvarts varv (90°).

- De grå alternativen i **Servicemenyn** ändras till **gula/gröna**.
- Kaffemaskinen är nu helt funktionell med en öppen lucka.
- Nyckeln sitter kvar i nyckelhålet.



#### **VARNING**

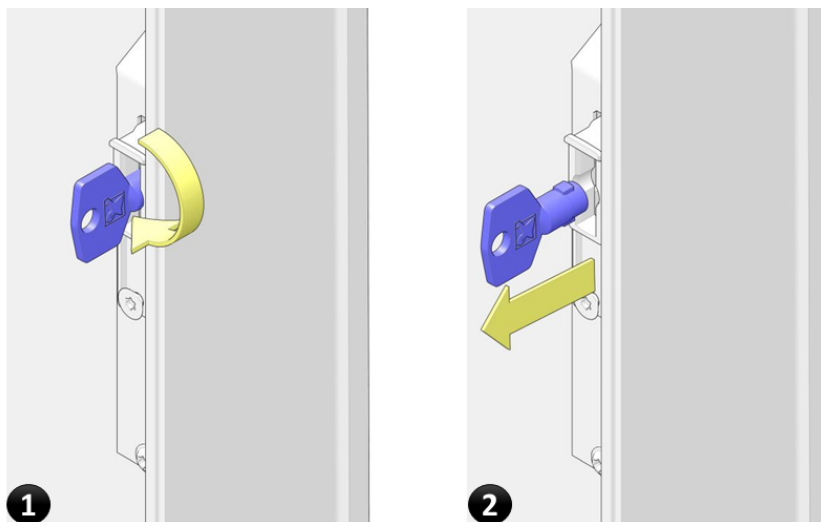
När servicenycckeln sätts i startar maskinen med öppen lucka. Delar i maskinen kan röra sig och hett vatten kan rinna ut. Sätt bara i servicenycckeln på begäran.

### 5.6.19.2 Ta ur servicenyckeln

**Krävs** Använd följande delar för att utföra proceduren:

- Grön servicenyckel.

**Procedur** Utför följande steg:



1. Vrid **Servicenyckeln** ett kvarts varv (90°).
2. Ta bort **servicenyckeln** från luckan.

## Felsökning

### 6.1 Meddelanden

Kontrollera alltid om ett meddelande visas på skärmen. Om inget meddelande visas men maskinen ändå inte fungerar som den ska kan du fortfarande hitta en tänkbar orsak och lösning i följande tabell. För fel som inte omnämns i denna bruksanvisning kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

#### 6.1.1 Meddelande: Rengör skärm

<b>Meddelande</b>	<i>Rengör skärm.</i>
<b>Orsak</b>	Efter ett definierat antal serveringar måste pekskärmen rengöras.
<b>Lösning</b>	Utför stegen enligt beskrivningen i avsnittet Rengör pekskärmen. (se <a href="#">Rengör pekskärmen</a> på sidan 72).

#### 6.1.2 Meddelande: Kommunikationsfel

<b>Meddelande</b>	<i>Kommunikationsfel</i>
<b>Lösning</b>	Kontakta serviceteknikern (se <a href="#">Service och support</a> på sidan 3).

#### 6.1.3 Meddelande: Luckan är öppen

<b>Meddelande</b>	<i>Luckan är öppen</i>
<b>Lösning</b>	Utför följande steg för att lösa problemet: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Stäng luckan eller sätt i den gröna servicenyckeln för att aktivera maskinen.</li></ol>

#### 6.1.4 Meddelande: Dropptråg är fullt

<b>Meddelande</b>	<i>Dropbrickan är full/Spillbehållare full</i>
-------------------	--

- Lösning** Utför följande steg för att lösa problemet:
1. [Rengör droppbrickan](#) (på sidan 52) på maskinens framsida.
  2. Se till att nivåsensorerna i droppbrickan är torra.
- Se avsnittet [Dagligt underhåll](#) (på sidan 41).

### 6.1.5 Meddelande: Kokare fylls

**Meddelande** *Kokare fylls*

- Lösning** Utför följande steg för att lösa problemet:
1. Vänta tills kokaren är fylld.
  2. Om meddelandet fortfarande visas efter 10 minuter: Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

### 6.1.6 Meddelande: Värmer upp kokare

**Meddelande** *Värmer upp kokare*

- Lösning** Utför följande steg för att lösa problemet:
1. Vänta tills kokaren är uppvärmd.
  2. Om meddelandet fortfarande visas efter 10 minuter: Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

### 6.1.7 Meddelande: Installera spillbricka

**Meddelande** *Installera spillbricka*

- Lösning** Utför följande steg för att lösa problemet:
1. Installera spillbrickan.  
Se även avsnittet [Dagligt underhåll](#) (på sidan 41).

### 6.1.8 Meddelande: Ilägg pengar

**Meddelande** *Ilägg pengar*

- Lösning** Utför en full betalning med mynt, polletter eller kort.

### 6.1.9 Meddelande: Blandarskål blockerad

**Meddelande** *Blandarskål blockerad*

**Lösning** Utför följande steg för att lösa problemet:

1. Rengör blandningssystemet (se [Rengöra blandningssystemet](#) på sidan 54).

#### 6.1.10 Meddelande: Maskin blockerad

**Meddelande** *Maskin blockerad*

**Orsak** Kaffemaskinen är avsiktligt låst.

**Lösning** Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

#### 6.1.11 Meddelande: Inte alla ingredienser tillgängliga

**Meddelande** *Inte alla ingredienser tillgängliga*

**Lösning** Utför följande steg för att lösa problemet:

1. En eller flera behållare måste fyllas på.  
Se avsnittet Fyll ingrediensbehållarna.

#### 6.1.12 Meddelande: Inget vatten anslutet / Inget vatten i kokaren

**Meddelande** *Inget vatten anslutet / Inget vatten i kokaren*

**Orsak** Inget vatten har detekterats på mer än 2 minuter.

**Lösning** Utför följande steg för att lösa problemet:

1. Kontrollera att vattenförsörjningen är öppen/ansluten.
2. Öppna luckan på kaffemaskinen för att visa **Service**menyn, vänta i 2 sekunder och stäng luckan igen så att kaffemaskinen kan aktivera sig själv igen.
  - Om detta inte hjälper starta om kaffemaskinen (Stäng AV kaffemaskinen, vänta i 5 sekunder och slå sedan PÅ igen).
  - Om problemet kvarstår: Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

#### 6.1.13 Meddelande: Öppen kokare läcker, inloppet är stängt

**Meddelande** *Öppen kokare läcker, inloppet är stängt*

**Orsak** En läcka har upptäckts.

**Lösning** 1. Stäng vattenkranen.

2. Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

#### 6.1.14 Meddelande: Sätt koppen i mitten

**Meddelande** *Sätt koppen i mitten*

**Orsak** Koppen måste placeras under rätt munstycke innan knappen **[Start]** fungerar.

**Lösning** Utför följande steg för att lösa problemet:  
1. Om koppen är placerad i rätt läge, rengör koppensorn.

#### 6.1.15 Meddelande: Placera koppen rätt

**Meddelande** *Placera koppen rätt*

**Orsak** Koppen måste placeras under rätt munstycke innan knappen **[Start]** fungerar.

**Lösning** Utför följande steg för att lösa problemet:  
1. Om koppen är placerad i rätt läge, rengör koppensorn.

#### 6.1.16 Meddelande: Ladda konfiguration

**Meddelande** *Ladda konfiguration*

**Lösning** Utför följande steg för att lösa problemet:  
Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

#### 6.1.17 Meddelande: Ladda användargränssnittet

**Meddelande** *Ladda användargränssnittet*

**Lösning** Utför följande steg för att lösa problemet:  
Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

#### 6.1.18 Meddelande: Byt ut vattenfilter

**Meddelande** *Byt ut vattenfilter*

**Lösning**

Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

### 6.1.19 Meddelande: Startproblem

**Meddelande** *Startproblem*

**Lösning**

1. Öppna/anslut vattenförsörjningen och starta om maskinen. Om problemet kvarstår: Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

### 6.1.20 Meddelande: Temp. sensor bortkopplad

**Meddelande** *Temp. sensor bortkopplad*

**Lösning**

Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

### 6.1.21 Meddelande: Temperatur i kokare (för) hög

**Meddelande** *Temperatur i kokare (för) hög*

**Lösning**

1. Öppna luckan på kaffemaskinen.
2. Sätt i servicenyckeln.
3. Utför proceduren Spola blandarskål och bryggare (se [Spola blandarna](#) på sidan 48) flera gånger.
4. Om meddelandet fortfarande visas: Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

### 6.1.22 Meddelande: Vattennivå för låg

**Meddelande** *Vattennivå för låg*

**Lösning**

Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

### 6.1.23 Meddelande: Vänta, värmer kokaren

**Meddelande** *Vänta, värmer kokaren*

**Lösning**

Utför följande steg för att lösa problemet:

1. Vänta tills kokaren är uppvärmd.
2. Om meddelandet fortfarande visas efter 10 minuter: Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

#### 6.1.24 Meddelande: Är vattenfilter installerat?

**Meddelande** *Är vattenfilter installerat?*

**Lösning** Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

#### 6.1.25 Meddelande: Klar, ta din kopp

**Meddelande** *Klar, ta din kopp*

**Orsak** Serveringen av drycken är klar.

**Lösning** Ta bort koppen eller kannan.



## Tekniska specifikationer

### 7.1 Standarder och föreskrifter

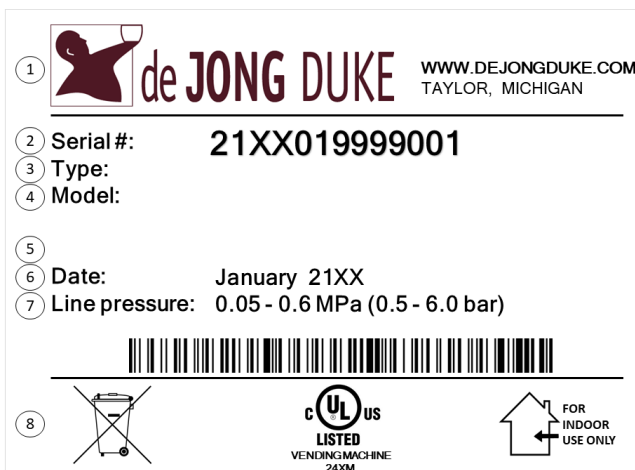
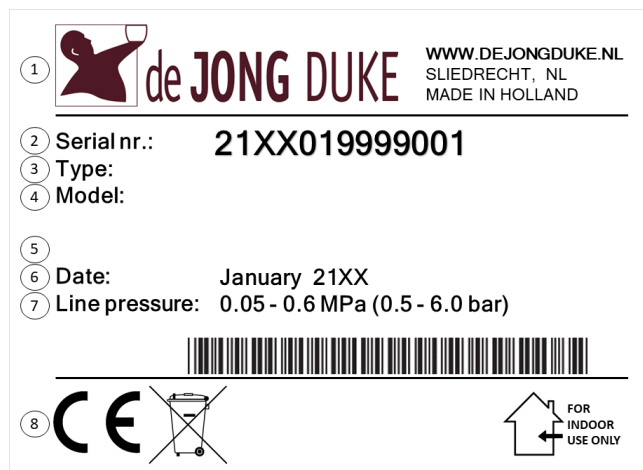
Om typskylten inuti maskinen har en CE-märkning i det nedre vänstra hörnet överensstämmer maskinen med CE-standarder.

- Se bilagan till denna bruksanvisning för en Deklaration om överensstämmelse.

## 7.2 Typskylt

Typskylten är placerad inuti maskinen på vänster sidopanel.

*Exempel på layout för typskylt (beroende på tillverkningsplats)*



- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| 1. Tillverkarinformation       | 5. Strömspecifikationer   |
| 2. Serienummer                 | 6. Tillverkningsdatum   |
| 3. Modellkod                   | 7. Specifikationer för vattenanslutning                           |
| 4. Modellenamn / konfiguration | 8. Märkningar för överensstämmelse, bortskaftande och användning. |



### **OBS**

Uppgifter som visas på bilden är endast i illustrationssyfte.

## 7.3 Demontering och återvinning



Kaffemaskinen innehåller återvinningsbara material. Avyttra kaffemaskinen i enlighet med lokala lagar och förordningar.

## 7.4 Tekniska specifikationer

*Maskinens specifikationer mått (± 5 mm) samt vikt (± 10 %)  
Virtu INB Litet skåp*

Höjd	793 mm
Bredd	362 mm
Djup	520 mm
Vikt - tom (± 10 %)	40 kg

*Maskinens elektriska specifikationer*

Strömförsörjning (± 10 %)	Se typskylten (se <a href="#">Typskylt</a> på sidan 82)
Frekvens (± 2 %)	inuti kaffemaskinen
Max. kapacitet	för korrekta värden.

*Maskinens specifikationer vatten*

<b>Vattentryck</b>	
Minsta tryck	50 kPa (0,5 bar)
Högsta tryck	600 kPa (6,0 bar)
Vattenanslutning	¾ BSP-anslutning
<b>Vattenkvalitet</b>	
Hårdhet	5-7° dH° (tysk standard) 8-12 fH (fransk standard)
pH-värde	cirka 7
Vattentemperatur	Den inkommande temperaturen får inte vara över 30 °C
Vattenanslutning	Mellan vattenkranen och kaffemaskinen måste ett (elektroniskt) vattenlås anslutas

*Maskinens specifikationer omgivande temperatur*

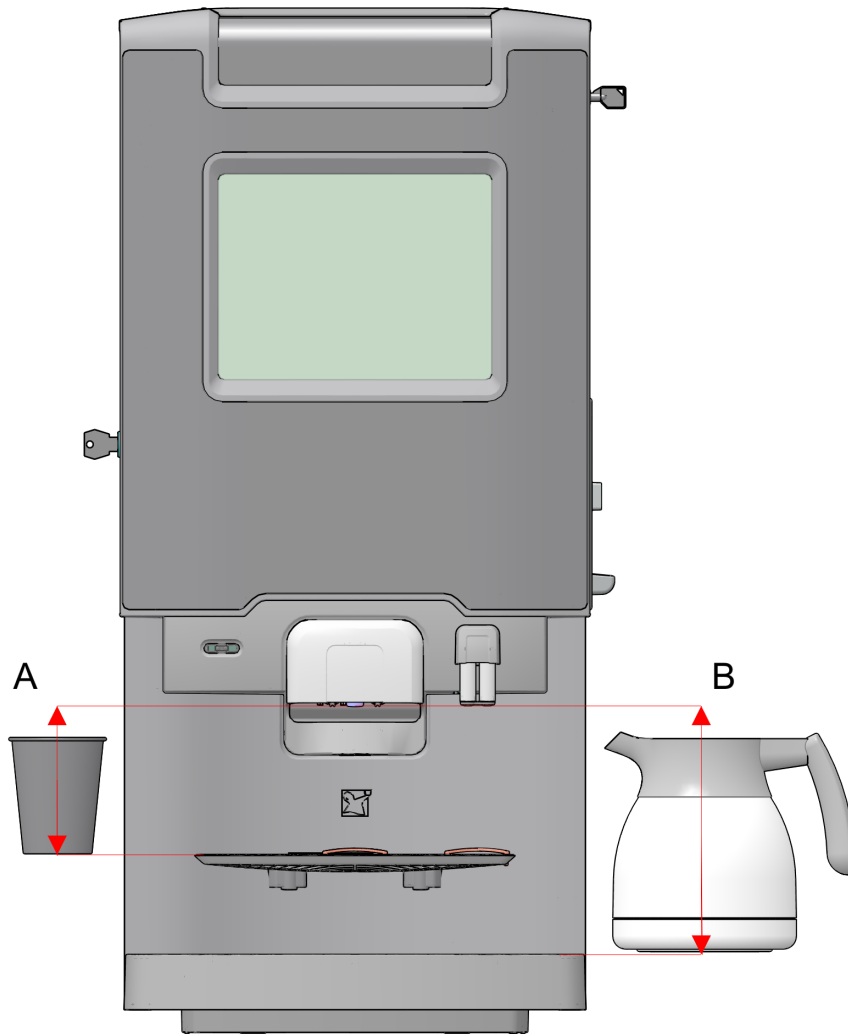
Vid förvaring	+ 10 °C ~ + 50 °C
Vid användning	+ 5 °C ~ + 40 °C

*Maskinens ljudtryck*

Standby-läge	< 20 dB (A)
Ingredienser	59,2 dB(A)

## 7.5 Kopp och kannstorlekar

*Kopp och kannstorlekar Virtu (liten modell)*



### *Koppar (A)*

Maximal kopphöjd (*)	110 mm
Maximal koppdiameter (*)	85 mm

### *Kannor (B)*

Maximal kannhöjd (*)	180 mm
Maximal kann diameter (*)	135 mm

(\*) Kopphållarens höjd är fast och beror på specifikationerna vid beställning.

## 7.6 Tillverkarens kontaktinformation



### **De Jong DUKE**

Postbus 190

3360 AD SLIEDRECHT

Nederländerna



+31 (0) 184 209 767

[www.dejongduke.nl](http://www.dejongduke.nl)



[support@dejongduke.nl](mailto:support@dejongduke.nl)



### **De Jong DUKE North America**

12680 Delta Street

Taylor, MI, 48180

USA



+1 734 403 1708

[www.dejongduke.com](http://www.dejongduke.com)



[support@dejongduke.com](mailto:support@dejongduke.com)

### Service och support

För frågor, service och ingredienser för denna kaffemaskin: Kontakta serviceteknikern (se [Service och support](#) på sidan 3).

# Bilaga

## 8.1 Lista över bilagor

Information relaterad till detta dokument och kaffemaskinen är:

- Deklaration om efterlevnad (se [Deklaration om överensstämmelse](#) på sidan 87).

## 8.2 Deklaration om överensstämmelse



de Jong DUKE  
Postbus 190  
3360 AD Sliedrecht  
The Netherlands  
[www.dejongduke.com](http://www.dejongduke.com)

### EG Verklaring van Conformiteit

#### EC Declaration of Conformity

De firma: J.M. de Jong DUKE Automatenfabriek B.V.  
The company: Postbus 190  
3360 AD Sliedrecht  
The Netherlands

Verklaart geheel onder eigen verantwoordelijkheid dat de onderstaande machines:  
Declares under its own sole responsibility that the machines:

- |                      |                      |                      |                       |
|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| ▪ Virtu 10 00 Series | ▪ Virtu 40 00 Series | ▪ Virtu 70 00 Series | ▪ Virtu 18.000 Series |
| ▪ Virtu 20 00 Series | ▪ Virtu 50 00 Series | ▪ Virtu 80 00 Series | ▪ Virtu 19.000 Series |
| ▪ Virtu 30 00 Series | ▪ Virtu 60 00 Series | ▪ Virtu 90 00 Series |                       |

Met veiligheidslimieten: 135 °C/ 5.5 bar (steam vessel)  
With Safe Operating Limits: 135 °C/ 12 bar (water vessel)

In overeenstemming zijn met de volgende

EG-richtlijnen:  
Are in conformity with the following EC directives:

[2014/30/EU](#)

[2014/35/EU](#)

[2006/42/EC](#)

[2009/125/EC](#)

[2012/19/EU](#)

[2011/65/EU](#)

[1907/2006/EC](#)

[2015/863/EU](#)

[2019/1021/EU](#)

[1935/2004/EC](#)

[2014/68/EU](#)

[PSSR2000](#)

[1282/2011/EU](#)

[2023/2006/EC](#)

Electromagnetic Compatibility Directive

Low Voltage Directive

Machinery Directive

ECO Design

WEEE Directive

RoHS Directive

REACH directive

Delegated directive amending directive 2011/65/EU

POPs regulation

Food Safety Directive

Pressure Equipment Directive

UK regulation: Pressure Systems Safety Regulations

Food contact plastics and articles

Good manufacturing practice for materials and articles intended to come into contact with food

Voldoen aan de volgende geharmoniseerde

Europese normen:  
Comply with the following harmonized European standards:

*Electromagnetic Compatibility:*

EN 55014 - 1

EN 55014 - 2

EN 61000 - 3 - 2

EN 61000 - 3 - 3

EN 62233

*Electric Safety:*

EN 60335 - 1

EN 60335 - 2 - 75

*Technical documentation for assessment:*

IEC 63000:2016

Sliedrecht, April 6th 2021

M.J.C. de Jong - *Managing Director*

